



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО  
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО-ВЪРБИЦА”

гр. Върбица, ул. „Септемврийско въстание” №133, тел. (05391) 21-06, e-mail: [dgs.varbitca@dpshtumen.bg](mailto:dgs.varbitca@dpshtumen.bg)

У С Л О В И Я

за провеждане на **открит конкурс**, за продажба на стояща дървесина на корен по реда на чл. 49, ал. 1 т. 5 и ал. 3 с едновременно възлагане на добив на дървесина – дейност смисъла на чл. 10, ал. 1, т. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

**I. ОСНОВАНИЕ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА.**

1. **Процедурата се открива на основание** чл. 49, ал. 1, т. 5 и ал. 3, чл. 10, ал. 1, т. 1, и чл. 53, ал. 2, от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, във връзка с чл. 112, ал. 1, т.1 и т. 2 предложение първо, чл. 172, ал. 1, т. 14 и чл. 174, ал. 2 от Закона за горите.

2. **Дървесината, предвидена за ползване, е определена по количества и по асортименти, и същата е отразена в Приложение №1** – неразделна част от конкурсната документация, поотделно за „покупко-продажбата на стояща дървесина на корен“ и дейността „добив на дървесина“.

3. **Предмет на открития конкурс:** „Продажба на прогнозни количества стояща дървесина на корен, с едновременно възлагане извършване на добива на дървесина от **Обект №2234 включващ отдели/подотдели 52 „е“, 52 „ж“, 87 „м“, 192 „а“, 236 „в“** от горски насаждения, разположени в държавни горски територии – стопанисвани и управлявани от ТП „ДГС Върбица“ – ТП на „Североизточно държавно предприятие“ ДП – гр. Шумен, в съответствие с изискванията на утвърдени технологични планове за добив на дървесина и годишен план за добив на дървесина“, разпределени по насаждения в обекта както следва:

3.1. **Продажба на стояща дървесина на корен**, от обект от горските територии – държавна собственост, стопанисвана от ТП „ДГС Върбица“. Описът по отдели и подотдели, дървесни видове, прогнозно количество дървесина и начална цена е както следва:

Обект	Дейност	Отдели/ подотдели	Дървесен вид	Прогнозно количество дървесина, пл. куб. м.	Начална обща цена в лева без ДДС под която участниците не следва да депозират ценови предложения
1	2	3	4	5	6
№2234	Продажба на стояща д-на на корен	52 „е“, 52 „ж“, 87 „м“	здеб, цр, бк, гбр	836	83 933.00

3.1.2. **Задължителни условия на процедурата в частта ѝ „продажба на дървесина на корен“:**

3.1.2.1. Разпределението на единична цена за конкретен асортимент, който ще се продава, се извършва на база процентното съотношение между предложената от участника, определен за изпълнител, обща цена в лева без вкл. ДДС за продажбата на стоящата дървесина на корен и обявената от „ДГС Върбица“ – ТП на СИДП ДП – гр. Шумен обща начална цена за продажбата на стоящата дървесина на корен.

3.1.2.2. В ценовата си оферта в частта относно продажбата на стояща дървесина на корен участниците не следва да депозират ценови предложения под стойността на обявената от ТП „ДГС Върбица“ обща начална цена. Когато при провеждане на конкурса се установи, че даден участник е

депозирал ценово предложение под стойността на обявената от ТП „ДГС Върбица“ обща начална цена относно продажбата на стояща дървесина на корен, офертата на същия ще бъде отстранена и няма да бъде допусната до следващите етапи на конкурса, независимо, че същата е отговаряла на изискванията в частта ѝ относно дейността „добив на дървесина“.

3.1.2.3. Посочените количества са прогнозни. При разлика в количеството на действително приета и предадена за продажба стояща на корен дървесина в обектите и посочените в настоящата документация, заплащането ще се извършва по единичната цена на съответния асортимет, отразена в Приложение № 2 – неразделна част от договора за покупко-продажба, на база на действително приета и предадена за продажба стояща дървесина на корен. Изисквания към асортиментите: да отговарят на приетия БДС.

3.1.3. Дървесината ще се получава от временни горски складове, с местоположение определено по технологичен план за насажденията в териториалния обхват на ТП „ДГС Върбица“, включени в обекта, по график, посочен в конкурсните условия, респективно договора за покупко-продажба.

3.1.4. Условия за получаване на дървесината: подписване на предавателно-приемателен протокол и предварително заплащане на дървесината.

3.1.5. Мерната единица, определена за дървесината, е плътен кубичен метър.

3.1.6. Срок за изпълнение: е крайният срок за извоз, посочен в съответното позволение, а срокът за транспортирането на дървесината от обекта и крайният срок на договора е 31.12.2022 г.

3.1.7. Графикът за покупко-продажба на стоящата дървесина на корен по тримесечия и минимални количества:

обект	ТРИМЕСЕЧИЯ 2022 г.				
	I-во тримесечие - януари, февруари, март	II-ро тримесечие – април, май, юни	III-то тримесечие – юли, август, септември	IV-то тримесечие – октомври, ноември, декември	Общо, пл.м <sup>3</sup>
<b>№2234</b>				<b>836</b>	<b>836</b>

3.1.8. Общата начална стойност за продажба на стоящата дървесина на корен от обект №2234 е 83 933.00 лв. (осемдесет и три хиляди деветстотин тридесет и три лева), без включен ДДС.

3.1.9. Първата авансова вноска е в размер на 20% (двадесет) процента от договорираната цена по 3.1 и се внася от купувача/изпълнителя, най-късно преди издаването на първия превозен билет за транспортиране на договорираната дървесина. Следващите плащания след изчерпване на първоначалната авансова вноска, следва да се извършат преди транспортиране на приетата на временен склад дървесина.

**3.2. Съпътстваща комплексна дейност по чл. 10, ал. 1, т. 1 от Наредбата – добив на дървесина,** включваща сеч, разкриване на асортименти по БДС, извоз до временен склад, кубирание и рампирание на добитата дървесина по прогнозното количество, отдели и подотдели, дървесни видове и начална цена, както следва:

Обект	Дейност	Отдел, подотдел	Дървесен вид	Прогнозно количество дървесина, пл.куб.м.	Пределна стойност лева без ДДС над която участниците не следва да депозират ценови предложения
<b>№2234</b>	<b>Добив на дървесина</b>	<b>192 „а“, 236 „в“</b>	<b>чб,зб, пр, бк, гбр, мжд, ак, лп,три</b>	<b>858</b>	<b>27 822.00</b>

**3.2.1.Задължителни условия на процедурата в частта ѝ „добив на дървесина“:**

3.2.1.1. В ценовата си оферта в частта относно добива на дървесина, участниците не следва да депозират ценови предложения над стойността на обявената от ТП „ДГС Върбица“ обща пределна стойност. Когато при провеждане на конкурса се установи, че даден участник е депозирал ценово

предложение над стойността на обявената от ТП „ДГС Върбица“ обща пределна цена относно изпълнението на дейността „добив на дървесина“ офертата на същия ще бъде отстранена и няма да бъде допусната до следващите етапи на конкурса, независимо, че същата е отговаряла на изискванията в частта ѝ, касаеща покупко-продажбата на стояща дървесина на корен.

3.2.2.2. Разпределението на предложената единична цена за конкретен асортимент, който ще се добива (за дейностите – сеч, разкрояване на асортименти по БДС, извоз до временен склад, кубирание и рампирание на добитата дървесина) се извършва на база процентното съотношение между предложената в оферта крайна обща цена и определената от ТП „ДГС Върбица“ пределна обща прогнозна цена за съответния обект.

3.2.2.3. Посочените количества са прогнозни. При разлика в количеството на действително добитата и рампирана дървесина в обектите и посочените в настоящата документация, заплащането ще се извършва от съответното ТП, на територията на което се извършват дейностите, по посочената единичната цена, отразена в Приложение № 2 – неразделна част от договора, на база на действителното количество на извършените дейности, съгласно подписан приемателно-предавателен протокол за добитите количества дървесина. Изисквания към асортиментите, които се добиват: **Да отговарят на приетия БДС.**

3.2.2. Дървесината се приема на временни горски складове, с местоположение, определено по технологичен план за насажденията в териториалния обхват на ТП „ДГС Върбица“, включени в обекта, по график, посочен в конкурсните условия, респективно договора.

3.2.3. Условия за получаване на дървесината: подписване на предавателно-приемателен протокол за добив между страните.

3.2.4. Мерната единица, определена за дървесината, е плътен кубичен метър.

3.2.5. Срок за изпълнение: крайният срок за добив на дървесината от обекта е до 31.12.2022 г., а срокът на договора е до 31.12.2022 г.

3.2.6. Графикът за изпълнение на дейностите /добив/ по тримесечия и минимални количества:

обект	ТРИМЕСЕЧИЯ 2022г.				
	I-во тримесечие - януари, февруари, март	II-ро тримесечие – април, май, юни	III-то тримесечие – юли, август, септември	IV-то тримесечие – октомври, ноември, декември	Общо, пл.м <sup>3</sup>
<b>№2234</b>				<b>858</b>	<b>858</b>

3.2.7. Общата стойност за възлагане изпълнението на дейностите по добив на дървесина за обект №2234 е 27 822.00 лв. (двадесет и седем хиляди осемстотин двадесет и два лева), без включен ДДС.

3.2.8. Заплащането се извършва, след приемане на действително добитите асортименти и количества дървесина на временен склад и подписване на приемателно-предавателен протокол от страните, и представяне на последваща фактура.

## II. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА

**Видът на процедурата е:** Открит конкурс за продажба на дървесина на корен с едновременно възлагане на дейността „добив на дървесина“, провеждан по реда на чл. 15 - 24, и чл. 29 - 33 във връзка с чл. 49, ал. 1, т. 5 и ал. 3, чл. 53, ал. 2 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

## III. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЯ. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПЛАЩАНЕ И ПОЛУЧАВАНЕТО ѝ. ОГЛЕД НА НАСАЖДЕНИЯТА, ОБОСОБЕНИ В ОБЕКТ.

3.1. Конкурсната документация за участие в процедурата може да се изтегли от интернет страницата на Продавача/Възложителя – „ДГС Върбица“ - ТП на СИДП ДП – гр. Шумен на адрес: <https://dgsvarbitca.sidp.bg/> и от интернет страницата на „Североизточно държавно предприятие“

ДП – гр. Шумен на адрес: <https://sidp.bg/> без заплащане, или да се закупи от деловодството на Продавача/Възложителя, провеждащ процедурата.

**3.2.** В случай, че конкурсните документи се закупуват, условията за заплащането им са, както следва:

**3.2.1.** Цената на конкурсната документация е **10,00 лв. без ДДС**. Същата се заплаща **по банков път** по сметката на „ДГС Върбица“ – ТП на „Североизточно държавно предприятие“ **ДП – гр. Шумен: IBAN: BG36CECB979010C7744200, BIC: CECBBSGF, при Банка: ЦКБ АД, клон Търговище, офис гр. Върбица.**

**3.2.2.** Заплащането на документите за участие се извършва през работни дни **до 17,00 часа, с краен срок до 16,00 часа** на последния работен ден, предхождащ деня на провеждането на конкурса.

**3.2.3.** Конкурсната документация може да се **получи от деловодството** на „ДГС Върбица“ – ТП на СИДП ДП – гр. Шумен в работни дни до 17,00 часа, **с краен срок до 16,00 часа** на последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на процедурата.

**3.3.** Оглед на насажденията от обекта може да се извършва **до 16,00 часа** през всички работни дни за времето до последния работен ден, предхождащ деня на провеждането на процедурата, включително, в **присъствието на представител** на съответното ТП. Огледът се извършва с транспорт на участника и разходите са за негова сметка.

#### **IV. ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**4.1.** Определената гаранция за участие е в размер на 5 (пет) % от посочената общата стойност за съответния обект без ДДС, получена като **сбор** между обявената начална обща цена в лева без ДДС за продажбата на стояща дървесина на корен и обявената пределна обща стойност лева без ДДС за дейността „добив на дървесина“.

**4.2.** Гаранцията за участие се внася по сметката на ТП „ДГС Върбица“:

**IBAN: BG09CECB979010C7744201,**

**BIC: CECBBSGF,**

**при БАНКА: ЦКБ АД, клон Търговище, офис гр. Върбица.**

**Задължителни условия:**

1. Внасянето на гаранцията за участие се извършва **единствено по банков път**, по сметката на ТП „ДГС Върбица“.

2. Гаранцията за участие следва реално да е постъпила по посочената сметка до края на последния работен ден, предхождащ деня на провеждането на конкурса.

**4.3.** Определеният за купувач/изпълнител участник, преди сключване на договора представя една обща **гаранция за изпълнение**, чийто размер е сборът от:

**4.3.1. 5 (пет) %** от достигнатата по време на конкурса обща стойност (цена) в лева без ДДС за обекта за дейността „добив на дървесина“ ;

**4.3.2. 10 (десет) %** от достигнатата обща стойност (цена) в лева без ДДС за обекта за продажбата на стояща дървесина на корен .

**4.4.** Общата гаранция за изпълнение се внася под формата на парична сума или под формата на банкова гаранция. Определеният за изпълнител участник, **избира сам** формата, под която да внесе гаранцията за изпълнение.

**4.5.** Когато гаранция за изпълнение е под формата на парична сума, същата се превежда по банков път по сметката на „ДГС Върбица“ – ТП на „Североизточно държавно предприятие“ **ДП – гр. Шумен: IBAN: BG09CECB979010C7744201, BIC: CECBBSGF, при Банка: ЦКБ АД, клон Търговище, офис гр. Върбица,** и следва да е постъпила по посочена сметка към датата на сключване на договора.

**4.6.** Когато гаранцията за изпълнение е под формата на **банкова гаранция**, същата трябва да е издадена на български език, учредена в полза на „ДГС Върбица“ – ТП на СИДП ДП – гр. Шумен, **безусловна и неотменяема**, като в същата следва да е отразено разпределението на гаранциите по т.4.3.1. и т.4.3.2. Същата се представя в **оригинал** при сключване на договора. В този случай в нея

трябва да бъде посочено, че се освобождава само след изрично писмено известие от продавача/възложителя.

**4.7.** Срокът на учредената обща банковата гаранция, следва да е **не по-кратък** от един (1) месец считано от датата, посочена като крайна дата на действие на договора (проект на договор). **Банковата** гаранцията се представя при сключването на договора.

**4.8.** Продавачът/Възложителят **освобождава гаранциите за участие** на:

1. отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на купувач/изпълнител;

2. класираните на първо и на второ място – след сключването на договора.

3. обжалващия заповедта на продавача/възложителя за определяне на купувач/изпълнител – в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.

**4.9.** При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

**4.10.** Продавачът/Възложителят освобождава гаранциите за участие без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**4.11.** Продавачът/ Възложителят задържа гаранцията за участие, когато участник в процедура:

1. оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;

2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор;

3. не представи документите по чл. 35, ал. 5 от Наредбата в определения срок по чл. 23, ал. 6 от същата Наредба.

**4.12.** Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки, са уредени в проекто-договора – неразделна част от настоящите условия.

## **V. СРОК И МЯСТО ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. КОМПЛЕКТУВАНЕ НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ В ОФЕРТАТА.**

**5.1.** Подаване на офертите, съдържащи изискуемите документи за участие, се извършва в работни дни с краен срок до **17,00 часа на последния работен ден**, предхождащ деня на провеждане на процедурата, включително, в деловодството на „ДГС Върбица“ – ТП на СИДП ДП – Шумен - гр. Върбица, ул. „Септемврийско въстание” №133 .

**5.2.** Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на участника, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес.

**5.3.** В общия плик по предходната т. 5.2. се поставят документите, посочени в т. 7.2. от настоящите условия в **един екземпляр**. **Ценовото предложение** за обекта се поставя в **отделен**, запечатан, непрозрачен плик (малък плик), върху който се изписва „Ценово предложение”, наименованието на участника и обекта, за който той представя ценовото предложение. Върху плика не се правят никакви други обозначения. Пликът с ценовото предложение за обекта следва да съдържа попълнено и подписано ценово предложение от участника по образца към документацията.

Комплектуваната по този начин оферта на участника се подава в деловодството на „ДГС Върбица“ – ТП на СИДП ДП –Шумен - гр. Върбица, ул. „Септемврийско въстание” №133, в срока по т. 5.1.

**5.4.** При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

**5.5.** Продавачът/Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на участниците офертите им, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т. 5.4.

**5.6.** Срокът на валидност на офертите, определен съгласно чл. 20, ал. 2 от НУРВИДГТДОСПДНГП, е 90 календарни дни и започва да тече от датата, определена като краен

срок за подаване на оферти. Продавачът/Възложителя може да изиска от класираните на първо и второ място участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

**5.7.** До изтичане на крайния срок за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли своята оферта. След изтичане на крайния срок за подаване на офертите, участникът няма право да извърши промени или допълнения на така подадената оферта.

**5.8.** До три (3) дни, преди изтичането на срока за подаване на офертите, участниците могат да поискат от продавача/възложителя разяснения по документацията за участие.

**5.9.** Всеки участник в процедурата **има право да подаде само една оферта за един и същ обект.**

## **VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ И ЗА ДОПУКАНЕ ДО УЧАСТИЕ В КОНКУРСА.**

**6.1.** До участие в процедурата се допускат търговци по смисъла на ТЗ на Република България, отговарящи на изискванията на чл. 241 и чл. 242 от Закона за горите, изпълняващи едновременно изискванията на **чл. 11, чл. 18, чл. 19 и чл. 52** от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и изпълнили изискванията за допускане до участие, посочени в условия за провеждане на процедурата, (съгласно чл. 22, ал. 4 от горе цитираната Наредба), **като същите задължително трябва да изпълняват другите условия и изисквания,** обявени от Продавача/Възложителя, съгласно чл. 15, ал. 4, т. 6 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, и посочени в конкурсните условия.

**Забележка:** Обстоятелствата по **т. 6.1** на етапа допускане до участие се **заявяват, чрез заявлението за участие и Декларация № 1 – по образците,** приложени към конкурсната документация.

**6.2.** Участникът следва да няма непогасени задължения към държавата и към териториалните поделения (ДГС/ДЛС) и ЦУ на „Североизточно държавно предприятие“ ДП – гр. Шумен.

**Забележка:** Обстоятелствата по **т.6.2.** на етапа допускане до участие се **заявява, чрез Декларация № 1 – по образец,** приложена към конкурсната документация.

**6.3. Участникът трябва да отговаря на техническите и квалификационни изисквания както следва:**

**6.3.1.** Да притежава **СОБСТВЕНА, НАЕТА ИЛИ ЗАКУПЕНА НА ЛИЗИНГ ТЕХНИКА** (работно оборудване по смисъла на §1, т. 4 от ДР на Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване), като независимо за колко обекта участва кандидатът следва да представи доказателства за наличието на **СОБСТВЕНА, НАЕТА ИЛИ ЗАКУПЕНА НА ЛИЗИНГ ТЕХНИКА** не по-малко от:

**6.3.1.1.** Преносима горска техника за изпълнение на операциите: сеч, кастрене и разкройване на дървесина – бензиномоторни триони (БМТ) – **3 бр.;**

**6.3.1.2.** Техника за изпълнение на операцията: извоз на дървесина до временен склад, тип „трактор“ с необходимото техническо оборудване или друг тип техника за изпълнение на операцията, като например: специализирана машина; друга машина за горско стопанство, вкл. система, технически възел, компонент или друга комбинация между тях или др. – **1 бр.;**

**6.3.1.3.** Техника за изпълнение на операцията: рампиране на добитата дървесина, тип „трактор“ с необходимото техническо оборудване или друг тип техника за изпълнение на операцията, като

например: специализирана машина; друга машина за горско стопанство, вкл. система, технически възел, компонент или друга комбинация между тях или др. – **1 бр.;**

**или**

**6.3.1.4. Специализирана многофункционална горска техника за следните операции: СЕЧ, РАЗКРОЙВАНЕ, ИЗВОЗ И РАМПИРАНЕ (дърводобивен комбайн и др.) когато участникът е заявил, че ще изпълнява дейностите по добив на стоящата дървесината на корен – предмет на покупко-продажбата, и дейността на „добив на дървесина“ по предмета на съпътстващата дейност със специализирана многофункционална горска техника, можеща да извършва едновременно операциите по СЕЧ, РАЗКРОЙВАНЕ, ИЗВОЗ И РАМПИРАНЕ – 1 бр.**

***(Задължително изискване: Участникът подчертава операциите, които може да извършва съответната специализирана горска техника)***

***Задължителни изисквания на процедурата:***

Представената техника и работното оборудване трябва да отговарят на изискванията на българското законодателство, съгласно правните норми на ЗДвП, ЗРКЗГТ, Наредба № 1 за контрола и опазването на горските територии, **Наредба №3 от 3 февруари 2016г. за извършване на технически прегледи на техниката по закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника, в сила от 09.02.2016г., Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, ЗЗБУТ, Правилник за здравословни и безопасни условия на труд в горите и стандарта за горска сертификация**, като се използва по начин и при условия, които осигуряват безопасни и здравословни условия на труд и опазване на околната среда, както следва:

**За трактори, самоходна горска техника, техника за транспорт и прикачен инвентар:**

- да бъде в добро техническо състояние, което да не позволява изтичане на масло и гориво;
- да бъде оборудван със средства за абсорбиране на петролни продукти;
- да бъде оборудвана с годен и технически изправен пожарогасител.

**За преносимата техника (БМТ):**

- да бъдат изправни и обезопасени, като показват равномерен работен режим с необходимата мощност и да са снабдени със спирачки;
- да бъдат в техническо състояние, което да не позволява изтичане на гориво-смазочни течности;
- да използва масло за веригата на растителна основа.

**6.3.2. Да има необходимия минимален брой, наети на трудов договор квалифицирани работници и специалисти, за работа с техниката и оборудването, с оглед извършване на дейностите, съгласно чл. 230, ал. 3 от ЗГ,** като независимо за колко обекта участва участникът декларира наличието на квалифицирани работници и специалисти, наети на трудов договор, съответстващи на изискуемия от продавача/възложителя минимален брой техника с настоящите конкурсни условия, а именно:

- **Лица, притежаващи правоспособност (Тпс),** придобита по реда на ЗРКЗГТ, за работа със бензиномоторен трион (БМТ) – **3 бр.;**
- **Лице, притежаващо правоспособност (Твк) или (Твк-Г),** придобита по реда на ЗРКЗГТ, за работа със специализирана техника за извоз и рампиране – **1 бр.;**
- **Специалист, регистриран по реда на чл. 235 от ЗГ – 1 бр.**

**Забележка:** Обстоятелствата по т.6.3. на етапа допускане до участие се заявяват, чрез заявлението за участие и Декларация № 1 – по образците, приложени към конкурсната документация.

**6.4. Отговаря и изпълнява условията и изискванията,** обявени от Продавача/Възложителя, съгласно чл. 15, ал. 4, т. 6 и чл. 16, ал. 1, т. 2 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, а именно:

**6.4.1).** в рамките на едногодишния срок, считано от датата, посочена като крайна за приемане на оферти за участие в настоящата процедура, **НЯМА** задържана гаранция за изпълнение по договор сключен с ТП ДГС/ДЛС/ЦУ на СИДП ДП - Шумен, по процедури проведени по реда на: чл. 10, ал. 1; чл. 38; чл. 39; чл. 46 и чл. 75, от **НУРВИДГТДОСПДНГП** и прекратен поради виновно неизпълнение на същия от страна на търговеца.

**Забележка:** Обстоятелствата по **т.6.4.** на етапа допускане до участие се **заявяват, чрез Декларация № 4 – по образец**, приложен към конкурсната документация.

**6.5. Личните предпазни средства (ЛПС),** използвани от работниците, трябва да отговарят на изискванията на българското законодателство за качество, съгласно правните предписания на ЗЗБУТ, Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място и Правилник за здравословни и безопасни условия на труд в горите и **стандарта за горска сертификация**, осигуряващи безопасност и опазване на здравето на работниците на работните им места, както следва:

**6.5.1. Защитното облекло** да не е с видимо нарушена цялост на материята, и да бъде с качество и състав:

- **защитен панталон** – за защита срещу механични въздействия – съдържа „вложки“ с контрастен цвят и със защита от срязване;

- **сигнално яке** – покрито със сигнален цвят. Якето да не бъде с видимо износено и с видимо нарушена цялост;

- **сигнална жилетка** – да не бъде с видимо нарушена цялост.

**ЗАБЕЛЕЖКА:** Участникът може да осигури за своите работници или **само яке** или **само сигнална жилетка**.

- **предпазни ръкавици** – да не са с видимо нарушена цялост на материята, която да позволява допир с открити части на дланта, пръстите и китката на ръката;

- **работни обувки** – да бъдат обезопасени с подсилена подметка; с височина покриваща глезена на крака с допълнително защитно бомбе.

**6.5.2. Работни каски** – да не бъдат с нарушена цялост; да бъдат оборудвани с антифони и визир; да не бъдат с изтекъл срок на годност от датата на производството им, с оглед способността на пластмасовата материя да „стареє“.

**Забележка:** Обстоятелствата по **т.6.5.** на етапа допускане до участие се **заявяват, чрез заявлението за участие и Декларация № 1 – по образците**, приложени към конкурсната документация.

**СПИСЪК НА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ЛИЧНИ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РАЗЛИЧНИТЕ ВИДОВЕ ГОРСКОСТОПАНСКИТЕ ДЕЙНОСТИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ТП „ДГС ВЪРБИЦА“**

Части от тялото, които се предпазват	Стъпала	Крака	Торс, ръце, крака	Ръце	Глава	Очи	Очи/лице	Слух
Принципно подходящи ЛПС:	Предпазни обувки или ботуши <sup>1</sup>	Предпазни панталон и <sup>2</sup>	Плътно прилепнали дрехи	Ръкавици	Предпазна каска	Защитни очила	Лицев щит	Антифони <sup>3</sup>
<b>Дейности</b>								
<i>Сеч, кастрене и разкрояване<sup>11</sup></i>								
С ръчни инструменти	√		√	√ <sup>12</sup>	√			
Моторен трион	√ <sup>7</sup>	√	√	√ <sup>8</sup>	√		√	√
Механизирано	√		√		√			√
<i>Поваляне</i>								
С ръчни инструменти	√			√				



Механизирано	√		√	√		√		√ <sup>6</sup>
Цепене								
С ръчни инструменти	√			√		√		
Механизирано	√		√	√		√		√
Прибиране на материала								
Ръчно	√			√	√ <sup>13</sup>			
По улей за спускане на трупи	√			√	√ <sup>13</sup>			
С животинска тяга	√			√	√ <sup>13</sup>			
Механизирано								
- с горски трактор с лебедка	√		√	√ <sup>14</sup>	√			√ <sup>6</sup>
- със самосвал за горски пътища	√		√		√			√ <sup>6</sup>
- с високоповдигач	√		√	√ <sup>14</sup>	√			√ <sup>6</sup>
Подреждане / натоварване	√		√	√	√			√ <sup>6</sup>
Рязане на парчета	√		√	√	√		√	√ <sup>6</sup>

<sup>1</sup> С вградени стоманени бомбета за средно или високо натоварване и/или студозащитни.

<sup>2</sup> Предпазни панталони с подпльнки; при горещо време/климат могат да се използват гамаши. Предпазни панталони и гамаши, които са лесно запалими и разтопяеми не бива да се използват при потушаване на пожари.

<sup>3</sup> Тапите за уши по принцип не са подходящи за горскостопанските дейности поради риск от инфекции.

<sup>4</sup> При садене на химически обработвани растения и при третиране на растенията с химикали ЛПС се съобразяват и с химическата опасност.

<sup>5</sup> При засаждане на бодлив разсад или химически обработени растения.

<sup>6</sup> Когато нивото на шума на работното място надвишава 85 dB(A).

<sup>7</sup> Предпазни ботуши със защитена предница и бомбе.

<sup>8</sup> Устойчив на срез материал, закрепен от задната страна на лявата ръка.

<sup>9</sup> Когато е възможно нараняване от падащи клони.

<sup>10</sup> При кастрене на височина над 2,5 м.

<sup>11</sup> Сечта включва напречно срязване и отстраняване на клони.

<sup>12</sup> При употреба на ръчен трион.

<sup>13</sup> При изтегляне на материала в близост до нестабилни дървета или клони.

<sup>14</sup> Само при манипулации с трупи; при работа с лебедка или теглич.

<sup>15</sup> Добре видими цветове.

<sup>16</sup> С подбрадник.

<sup>17</sup> Относно екипировката за катерене по дървета вижте Глава 15 на настоящия кодекс.

<sup>18</sup> Забранено е използването на бензиномоторни триони за кастрене на стоящи дървета на височина, по-голяма от височината на раменете на работника и при работа в короните на стоящи дървета.

<sup>19</sup> За предпочитане са каски за катерене; ако такива не са налични, може да се използват предпазни каски с подбрадници.

**Забележка:** Обстоятелствата по т.6.5 на етапа допускане до участие се заявяват, чрез Декларация № 1 – по образец, приложен към конкурсната документация.

**6.6. Задължително условие на провеждана процедура: НЕ СЕ ДОПУСКА използването на подизпълнители за извършване на комплекса от дейности – предмет на конкурса.**

**6.7.** В процедурата участниците могат да участват лично, чрез свой представител по търговска регистрация, ако същият е вписан за представител на участника или чрез свой упълномощен представител, като присъствието им не е задължително.

**6.8.** Участниците в процедурата **нямат право** да подават **повече от една оферта** за един обект, както и да правят допълнения или изменения в предадените вече оферти, след изтичане на определения краен срок на подаването им.

## **VII. ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ДОПУСКАНЕ ДО УЧАСТИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

Изискуемите документи, по **т. 7.2**, от тези условия се комплектуют от участника съгласно **т.7.3**, от същите условия, и в своята цялост представляват офертата на участника.

**7.1.** Участниците в процедурата се регистрират, чрез **подаване** на своите оферти, съдържащи изискуемите документи за участие, в деловодството на **„ДГС Върбица“ – ТП на СИДП ДП – Шумен, гр. Върбица, ул. „Септемврийско въстание” №133**, в работни дни до **17,00 часа** за времето до последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на конкурса, включително.

**7.2. Изискуемите документи, необходими за допускане до участие в процедурата, които следва да се съдържат в основния Плик №1 на офертата, са следните:**

### **7.2.1. Заявление за участие в оригинал (по образца – приложен към настоящите условия)**

**Забележка:** Комисията към датата на провеждане на процедурата служебно проверява по посочените към заявлението данни:

- Актуалното състояние на участника в ТР към Агенцията по вписванията.
- Актуалното състояние на участника в публичния регистър на ИАГ по чл. 241 от Закона за горите за съответната дейност .

**ЗАДЪЛЖИТЕЛНО УСЛОВИЕ НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:** В случай, че при служебната проверка комисията установи, че даден участник не отговаря на изискванията за допускане до участие, офертата на участника се отстранява от по нататъшно участие.

**7.2.2. Декларация № 1 в оригинал (по образец – приложен към настоящата документация)**, удостоверяваща обстоятелствата по чл. 18, ал. 1, т. 3, букви „а-и“ от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, и обстоятелствата относно техническата и кадрова обезпеченост на съответния участник с необходимата специализирана техника и работници и служители, притежаващи съответната квалификация за работа с техниката.

**Указание :** Декларация № 1 се попълва и подписва от лицата на участника, посочени в чл. 18, ал. 3 и ал. 4 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

**7.2.3. Декларация № 3 в оригинал (по образец – приложен към настоящата документация)**, за изразено съгласие и доброволно предоставяне за обработване на лични данни съгласно изискванията на ЗЗЛД, подписана от представляващите съответния търговец и членовете на управителните му органи.

**Указание:** Декларация № 3 се попълва и подписва от лицата на участника (в приложимите случаи), посочени в чл. 18, ал. 3 и ал. 4 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

**7.2.4. Декларация образец № 4 в оригинал (по образец – приложен към настоящата документация)** - за изпълнение на изискванията, поставени от Продавача/Възложителя на основание чл. 15, ал. 4, т. 6 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски

продукти, а именно: търговеца да няма задържана гаранция във връзка с прекратен, поради виновно неизпълнение договор за възлагане и/или покупко-продажба на дървесина по процедури проведени по реда на: чл. 10, ал. 1; чл. 38; чл. 39; чл. 46 и чл. 75 от НУРВИДГТДОСПДНГП;

**Задължителни условия на процедурата:**

1. Декларация образец №4 се попълва от управителя / представляващия търговеца.

2. За участника, определен за купувач/изпълнител за съответния обект, предмет на процедурата, заявените в Декларация образец №4 обстоятелствата се проверяват от комисията НА ЕТАПА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР чрез проверка на информацията и данните, съдържащи се в изготвения и поддържан от СИДП ДП – гр. Шумен Публичен електронен регистър на договорите, като в случай че след проверката в регистъра бъде установено, че участникът е декларирал неверни данни, различни от обявеното в регистъра, със същия не се сключва договор, като гаранцията му за участие се задържа, а документацията по процедурата се изпраща на компетентните органи за произнасяне.

**7.2.5. Отделен плик с надпис „Ценово предложение”** (по образец, приложен към документацията) с посочен обект и наименование на участник.

**7.3.** Когато участникът в процедурата е търговец чуждестранно лице, и документите са на писмен език, **различен** от българския език, същите се представят в **официално заверен превод**.

## **VIII. РАЗНОСКИ ПО УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.**

**8.1.** Всеки участник поема всички разноски по изготвяне на офертата и представянето ѝ. ТП „ДГС Върбица“ не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.

**8.2.** Представените оферти, ведно с документите към тях **не се връщат** на участниците.

## **IX. ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

**9.1.** След изтичане на сроковете за подаване на документи за участие, Продавачът/Възложителят назначава комисия за провеждане на конкурса, като определя нейния състав и резервни членове при условията на чл. 21 и чл. 60 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

**9.2.** Заседанията на комисията по провеждане на открития конкурс започват на **07.10.2022 г. от 09:30 часа в административната сграда на „ДГС Върбица“ – ТП на СИДП ДП – гр. Шумен**, на адрес: гр. Върбица, ул. „Септемврийско въстание” №133.

**9.3.** Представляващият, даден участник, подал оферта за участие, има право да присъства лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания. За обстоятелството относно присъствието на представители на участниците на СМИ и организации при провеждане на открития конкурс, комисията, определена от продавача/възложителя, изготвя присъствен лист по образец, в който се посочват имената на присъстващите, качеството им, като същите се подписват.

## **10. ОТВАРЯНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА.**

**10.1.** Комисията започва работа в обявения в заповедта за откриване на конкурса час, след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

**10.2.** Процедурата за продажба на стояща дървесина на корен по реда на чл. 49, ал. 1 т. 5 и ал. 3 с едновременно възлагане на добив на дървесина – дейност смисъла на чл. 10, ал. 1, т. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти ще се проведе при условията и реда посочени в чл. 15 - 24 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, на три етапа, като офертите се разглеждат по реда на тяхното постъпване.

**Първи етап** – Отваряне на основния плик на депозираните офертите, разглеждане на представените от участниците документи с оглед изпълнение на изискванията за допускане до участие;

**Втори етап** – Отваряне на плика с ценовата оферта на допуснатите след първия етап участници и извършване на преглед за съответствие на представените ценови предложения от допуснатите до етапа участници с изискванията на продавача/възложителя;

**Трети етап** – Извършване на оценка и класиране на ценовите оферти на допуснатите след втория етап участници.

**Първи етап – преглед на документи за допускане до участие:**

Заседанието на комисията е открито. При съмнение в достоверността на някои от документите, комисията може да изиска потвърждаването им по определен от нея ред до приключването на първия етап.

Комисията отстранява от конкурса участник:

1. който не е представил някой от изискуемите документи по чл. 18 от Наредбата;
2. за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата и по Декларациите приложения №1, №3 и №4 към настоящата документация ;
3. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на продавача/възложителя.

Председателят обявява пред присъстващите участници, кои от тях се допускат до следващият етап на открития конкурс, кои се отстраняват и причините за отстраняването от участие в процедурата.

**Не се отваря пликът с надпис „Ценово предложение“ на участник, който е отстранен от по-нататъшно участие в открития конкурс.**

**Втори етап – Отваряне преглед и оценка на ценовите предложения:**

Комисията извършва отваряне и преглед за съответствие на ценовите предложения на допуснатите от I-вия етап участници с изискванията на продавача/възложителя.

Не се допуска до следващия етап на процедурата участник, чието ценово предложение не отговаря на изискванията на Продавача/Възложителя по форма и съдържание и/или е:

- с предложена цена за покупко-продажбата на стояща дървесина на корен под обявената от Продавачът/Възложител обща начална цена за обекта в частта му – „продажба на стояща дървесина на корен“ .

- с предложена цена за изпълнение на дейността – „добив на дървесина“ над пределно обявената от Продавача/Възложител обща цена за обекта в частта му – „добив на дървесина“;

**Трети етап – оценка на ценовите предложения:**

Класирането на офертите се извършва на основание утвърдената методика и критерии за оценка на офертите, посочени в гл. XI на настоящите условия. Работата на комисията се отразява в протокол.

В тридневен срок от приключване на процедурата, комисията представя на Директора на „ДГС Върбица“ – ТП на СИДП ДП Шумен протокол, в който са отразени резултатите от проведения конкурс и класирането на участниците за съответния обект.

**Забележка:** Разглеждането и класирането на предложенията се извършва поотделно за всеки обособен обект.

**XI. МЕТОДИКА И КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА. КЛАСИРАНЕ.**

**11.1.** Комисията оценява отделно постъпилите „Предложения за извършване на дейностите“ за обекта, по критерия: „икономически най-изгодна оферта“ при следните показатели и методика на оценката им:

Оценяването на участниците ще се извършва по следната формула:

$$K = (K_1 \text{ уч} : K_1 \text{ макс}) \times 85 + (K_2 \text{ мин} : K_2 \text{ уч}) \times 15$$

**КЪДЕТО:**

**K** – комплексна оценка

**K<sub>1</sub> уч** е предложената от оценявания участник цена за закупуването на стояща дървесина на корен ;

**K<sub>1</sub> макс** е най-високата предложена цена за закупуване на стояща дървесина на корен;

**85 точки** – тежест на ценовото предложение за продажба на стояща дървесина на корен в общата комплексна оценка;

**K<sub>2</sub> мин** е предложената най - ниска цена за дейността – „добив на дървесина“;

**K<sub>2</sub> уч** е предложената цена от оценявания участник за дейността – „добив на дървесина“;

**15 точки** – тежест на ценовото предложение за извършването на дейността „добив на дървесина“ в общата комплексна оценка.

**Общ максимален сбор точки от двете дейности/комплексна оценка/ = 100 точки**

**11.2. Класиране на участниците:**

11.2.1. На първо място се класира офертата на Участника, чиято оферта е получила най-висок брой точки, и е с **най-висока комплексна оценка** за обекта. В случай че офертите на двама или повече участници са оценени с еднаква най-висока комплексна оценка, комисията извършва класирането между тях според показателя с най-голяма тежест, посочен в методиката за оценка, като на първо място се класира участникът, чиято оферта е получила най-висок брой точки по този показател. В случай, че двама или повече участници са с еднакви най-високи комплексни оценки и с еднакви най-високи показатели с най-голяма тежест, комисията извършва класирането на първо и второ място чрез теглене на жребий в присъствието на представители на тези участници.

11.2.2. „Ценовото предложение“ се представя **единствено и само** по образца, предложен в конкурсната документация. Други варианти на „Ценовото предложение“, различни от образца **не се допускат** и същите **няма да бъдат разглеждани и класирани**.

**13. ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС.**

**12.1.** Откритият конкурс завършва със заповед на продавача/ възложителя – „ДГС Върбица“ – ТП на СИДП ДП – Шумен за **определяне на купувач/изпълнител** или за **прекръстване** на процедурата.

**12.2.** В тридневен срок от получаване на протокола на комисията, продавачът/възложителят го утвърждава, издава заповед за класиране на участниците и обявява определения за купувач/изпълнител или за прекръстване на процедурата, като същата се съобщава на заинтересуваните лица по реда на чл. 61 от АПК. Заповедта се публикува на интернет страницата на „ДГС Върбица“ – ТП на СИДП ДП – Шумен и на СИДП ДП – Шумен.

**12.3.** Продавачът/Възложителят прекръства открития конкурс с мотивирана заповед, когато:

1. не е подадена нито една оферта;
2. офертите, подадени от участниците, не отговарят на изискванията и условията на продавача/възложителя;
3. първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;

4. отпадне необходимостта от провеждане на конкурса в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на дейностите по причини, които продавачът/възложителят не е могъл да предвиди;

5. са установени нарушения при откриването и провеждането, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен конкурсът;

6. определеният за спечелил конкурса не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3 с изключение на тези по буква „г“;

7. определеният за спечелил конкурса не представи гаранция за изпълнение по договора.

**12.4.** Заповедите, подлежат на обжалване по реда на АПК.

**12.5.** За всеки обект поотделно, продавачът/възложителят издава отделна заповед за класиране.

**12.6.** Продавачът/Възложителят може да включи в заповедите за класиране на участниците в процедурата, разпореждане за предварителното изпълнение на възложената дейност при условията и реда на чл. 60 от АПК.

**12.7.** В 5-дневен срок от влизането в сила на заповедта за обявяването на класирането и определянето на купувач/изпълнител, или в същия срок от **съобщаване** ѝ, когато е допуснато **предварително изпълнение**, определеният за купувач/изпълнител участник следва да представи на продавача/възложителя всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал, а именно:

**12.7.1.** Заверено от участника извлечение от балансовите сметки или счетоводните книги за ДМА, или платежен документ – фактура, или договор за лизинг, или договор за наем, относно притежаваната от участника **СОБСТВЕНА, НАЕТА ИЛИ ЗАКУПЕНА НА ЛИЗИНГ ТЕХНИКА**, съгласно **т.6.3.1** от настоящите условия, осигуряваща извършване на дейността, с приложени доказателства за работна годност, **както следва:**

**За трактори и самоходна горска техника за извоз и рампиране:**

- Документи за регистрация на техниката по реда на ЗРКЗГТ – заверени копия;

- Талон за преминал годишен технически преглед пред КТИ към Областна дирекция „Земеделие“, съгласно **Наредба №3 от 3 февруари 2016г. за извършване на технически прегледи на техниката по закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника, в сила от 09.02.2016г.** – заверени копия;

**За прикачния инвентар и БМТ:**

- заверено копие от талон за първоначална регистрация пред КТИ към Областна дирекция „Земеделие“, съгласно ЗРКЗГТ.

**12.7.2.** Заверено копие от справка за декларирани данни по чл. 62, ал. 3 от КТ, издадена от ТД НАП за действащите трудови договори на **служителите и работниците** на участника. Справката следва да съдържа дата на издаване не по-рано от **десет (10) календарни дни**, считано от датата определена, като краен срок за подаване на заявленията за участие, като към нея се прилагат и следните документи:

- Заверени копия на документи, доказващи придобита правоспособност за работа с **„преносима и стационарна земеделска и горска техника“ – категория „Тпс“**, съгласно чл. 13, ал. 4, т. 5 от ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал. 3 от ЗГ, или аналогичен документ, доказващ правоспособността на работника;

- Заверени копия на документи, доказващи придобита правоспособност за работа със **„специализирана и специална самоходна горска техника“ – категория Твк или Твк-Г**, в зависимост от вида на техниката, представена от участника, съгласно чл. 13, ал. 4, т. 3 от ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал.3 от ЗГ, или аналогичен документ, доказващ правоспособността на работника;

- Удостоверение за лесовъдска практика (лиценз) по чл. 241 от ЗГ на лицето на лесовъдска практика към участника;

**12.7.3.** Документ за внасяне на допълнителна парична сума – в случаите, когато общата гаранция за изпълнение надвишава внесената обща гаранция за участие, или учредена в полза на продавача/възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора;

**12.7.4.** Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

**12.7.5.** Удостоверение от органите на Националната агенция за приходите (НАП), че търговецът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган. Удостоверението следва да е с дата не по-рано от един (1) месец, считано от датата определена, като крайна за сключване на договора;

**12.7.6.** Документ от „Североизточно държавно предприятие“ ДП – Шумен, удостоверяващ, че участникът няма непогасени задължения към „Североизточно държавно предприятие“ ДП Шумен установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган – документът се изисква от ЦУ на СИДП ДП Шумен служебно от съответното ТП.

**12.7.7.** Комисията проверява по служебен ред в нарочно изготвен и поддържан от СИДП ДП – гр. Шумен публичен електронен регистър на договорите, декларирани в Декларация **Образец №4** от кандидата обстоятелства че търговеца, в рамките на едногодишен период, считано от датата, обявена като крайна дата за прием на документи за участие в процедурата, **НЯМА** задържана гаранция за изпълнение във връзка с прекратен поради виновно неизпълнение от страна на търговеца договор с **ТП ДГС/ДЛС/ЦУ на СИДП ДП-Шумен**, сключен по процедури проведени по реда на: чл. 10, ал. 1; чл. 38; чл. 39; чл. 46 и чл. 75 от **НУРВИДГТДОСПДНГП**;

**12.8.** В 3-дневен срок от изтичането на срока по т. 12.7. от настоящите условия комисията, определена от продавача/възложителя, проверява редовността и съответствието на представените документи, за което се изготвя протокол.

**12.9.** Договор по ал. 1 не се сключва с участник, определен за купувач/изпълнител, който:

1. в установения срок не представи документите по т. 12.7. от настоящите условия, или представените документи не отговарят на условията и изискванията за провеждане на процедурата;
2. има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;
3. има парични задължения към „Североизточно държавно предприятие“ ДП гр. Шумен, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

Когато за класирания на първо място и определен за купувач/изпълнител участник се установят обстоятелствата по т. 12.9. от настоящите условия, продавачът/възложителят издава заповед, с която определя за купувач/изпълнител класирания на второ място. По отношение на определения класиран се прилагат последователно разпоредбите на чл. 23, ал. 6 и чл. 35, ал. 5 и ал. 8 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

### **13. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.**

**13.1.** Договорът се сключва в 14-дневен срок от влизането в сила на заповедта за определяне на купувач/изпълнител, или в същия срок от **съобщаване** на същата, когато е допуснато **предварително изпълнение**.

**13.2.** Документите по предходната т. 12.7, следва да са валидни към датата на подписване на договора по т. 13.1 и се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

**13.3.** При отказ на участника, определен за купувач/изпълнител, да сключи договор в срока по т. 13.1 или в случай, че при подписване на договора, същият не представи документите по т. 12.7, за купувач/изпълнител се определя класираният на второ място участник, който следва да се яви да сключи договор за изпълнение на цена, **предложена от него**, при спазване на разпоредбите на т. 13 от настоящите условия, считано от датата на писменото му уведомление.

### **14. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЕДИНИЧНИТЕ ЦЕНИ НА АСОРТИМЕНТИТЕ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**14.1.** ОПРЕДЕЛЯНЕТО на единичните цени ще се извърши както следва:

14.1.1. За частта „ продажба на стояща дървесина на корен“, единична цена за конкретен асортимент, който ще се продава, се извършва на база процентното съотношение между предложената от участника, определен за купувач/изпълнител обща цена в лева без вкл. ДДС за продажбата на стоящата дървесина на корен и обявената от „ДГС Върбица“ ТП на СИДП ДП – гр. Шумен обща начална цена за продажбата на стоящата дървесина на корен ;

И

14.1.2. За частта „добив на дървесина“ , ЕДИНИЧНАТА ЦЕНА за конкретен асортимент, който ще се добива (за дейностите – сеч, разкройване на асортименти по БДС, извоз до ВС, рампиране на добитата дървесина) се извършва на база процентното съотношение между предложената в оферта крайна обща цена и определената от ТП „ДГС Върбица“ пределна обща прогнозна цена за съответния обект.

**14.2. Заплащането се извършва, съгласно посоченото в раздел II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ от проекта на договор, като :**

14.2.1. За частта стояща дървесина на корен : заплащането ще се извършва по единичната цена на съответния асортимент, отразена в Приложение № 2 – неразделна част от договора за покупко-продажба, на база на действително приета и предадена за продажба стояща дървесина на корен;

и

14.2.2. За частта „добив на дървесина“: заплащането се извършва, след приемане на действително добитите асортименти и количества дървесина на временен склад и подписване на приемателно - предавателен протокол от страните, и представяне на последваща фактура.

**14.3. Цените за съответния асортимент за всеки един подотдел от насаждението са посочени в Приложение № 2 към договора.**

**14.4. Заплащането се извършва в рамките на 30 (тридесет) дни, след изготвяне на приемателно-предавателни/предавателно-приемателни протоколи и издаване на фактура от страна на КУПУВАЧА/ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

## **15. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ.**

Участниците в процедурата могат да получат писмено допълнителна информация документацията на следния адрес на „ДГС Върбица“ - ТП на СИДП ДП – гр. Върбица, ул. „Септемврийско въстание“ №133.