

У С Л О В И Я

за провеждане на **открит конкурс**, за продажба на стояща дървесина на корен по реда на чл. 49, ал. 1 т. 5 и ал. 3 с едновременно възлагане на добив на дървесина - дейност смисъла на чл. 10, ал. 1, т. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

1. ОСНОВАНИЕ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА.

1. Процедурата се открива на основание чл. 49, ал. 1, т. 5 и ал. 3, чл. 10, ал. 1, т. 1, и чл. 53, ал. 2, от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, във връзка с чл. 112, ал. 1, т.1 и т. 2 предложение първо, чл. 172, ал. 1, т. 14 и чл. 174, ал. 2 от Закона за горите.

2. Дървесината, предвидена за ползване, е определена по количества и по асортименти, и същата е отразена в Приложение №1 - неразделна част от конкурсната документация, поотделно за „покупко-продажбата на стояща дървесина на корен“ и дейността „добив на дървесина“.

3. Предмет на открития конкурс: „Продажба на прогнозни количества стояща дървесина на корен, с едновременно възлагане извършване на добива на дървесина от Обект №2312, включващ отдели/подотдели 103 „з“, 129 „в“, 155 „д“, 184 „к“, 192 „д“, 220 „ж“ от горски насаждения, разположени в държавни горски територии - стопанисвани и управлявани от ТП „ДГС Върбица“ - ТП на „Североизточно държавно предприятие“ ДП - гр. Шумен, в съответствие с изискванията на утвърдени технологични планове за добив на дървесина и годишен план за добив на дървесина на лица изпълняващи изискванията на чл. 38 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и на чл. 115 от Закон за горите“, разпределени по насаждения в обекта както следва:

3.1. Продажба на стояща дървесина на корен, от обект от горските територии - държавна собственост, стопанисвана от ТП „ДГС Върбица“. Описът по отдели и подотдели, дървесни видове, прогнозно количество дървесина и начална цена е както следва:

Обект:	Дейност:	Отдели/ Подотдели:	Дървесен вид:	Прогнозно количество дървесина, пл.куб.м.	Начална обща цена в лева без ДДС, под която участниците не следва да депозират ценови предложения:
1	2	3	4	5	6
№2312	Продажба на стояща дървесина на корен	103 „з“, 155 „д“, 192 „д“, 220 „ж“	бб, чб, здб, бл, цр, бк, кл, гбр, ктбр, мжд	1661	141364.00

3.1.2. Задължителни условия на процедурата в частта й „продажба на дървесина на корен“:

3.1.2.1. Разпределението на единична цена за конкретен асортимент, който ще се продава, се извършва на база процентното съотношение между предложената от участника, определен за изпълнител, обща цена в лева без вкл. ДДС за продажбата на стоящата дървесина на корен и обявената от „ДГС Върбица“ - ТП на СИДП ДП - гр. Шумен обща начална цена за продажбата на стоящата дървесина на корен.

3.1.2.2. В ценовата си оферта в частта относно продажбата на стояща дървесина на корен участниците не следва да депозират ценови предложения под стойността на обявената от ТП „ДГС Върбица“ обща начална цена. Когато при провеждане на конкурса се установи, че даден участник е депозирал ценово предложение под стойността на обявената от ТП „ДГС Върбица“ обща начална цена относно продажбата на стояща дървесина на корен, офертата на същия ще бъде отстранена и

няма да бъде допусната до следващите етапи на конкурса, независимо, че същата е отговаряла на изискванията в частта ѝ относно дейността „добив на дървесина“.

3.1.2.3. Посочените количества са прогнозни. При разлика в количеството на действително приета и предадена за продажба стояща на корен дървесина в обектите и посочените в настоящата документация, заплащането ще се извършва по единичната цена на съответния асортимет, отразена в Приложение № 2 - неразделна част от договора за покупко-продажба, на база на действително приета и предадена за продажба стояща дървесина на корен. Изисквания към асортиментите: да отговарят на приетия БДС.

3.1.3. Дървесината ще се получава от временни горски складове, с местоположение, определено по технологичен план за насажденията в териториалния обхват на ТП „ДГС Върбица“, включени в обекта, по график, посочен в конкурсните условия, респективно договора за покупко-продажба.

3.1.4. Условия за получаване на дървесината: подписване на предавателно-приемателен протокол и предварително заплащане на дървесината.

3.1.5. Мерната единица, определена за дървесината, е плътен/пространствен кубичен метър.

3.1.6. Срок за изпълнение: е крайният срок за извоз, посочен в съответното позволение, а срокът за транспортирането на дървесината от обекта и крайният срок на договора е **31.12.2023 г.**

3.1.7. Графикът за покупко-продажба на стоящата дървесина на корен:

Обект:	ТРИМЕСЕЧИЯ 2023 г.				
	I-во тримесечие - януари, февруари, март	II-ро тримесечие - април, май, юни	III-то тримесечие - юли, август, септември	IV-то тримесечие - октомври, ноември, декември	Общо:
№2312	83	664	664	250	1661

Забележка: Посочените срокове и количества в графика са прогнозни. Окончателните срокове и количества ще са в зависимост от техническото предложение на спечелилия участник и ще са отразени в Приложение 3, което е неразделна част от Договора.

3.1.8. Общата начална стойност за продажба на стоящата дървесина на корен от обект **№2312** е **141364.00 лева**, без включен ДДС.

3.1.9. Първата авансова вноска е в размер на 20% (двадесет) процента от договорираната цена по 3.1 и се внася от купувача/изпълнител, най-късно преди издаването на първия превозен билет за транспортиране на договорираната дървесина. Следващите плащания след изчерпване на първоначалната авансова вноска, следва да се извършат преди транспортиране на приетата на временен склад дървесина.

3.2. Съпътстваща комплексна дейност по чл. 10, ал. 1, т. 1 от Наредбата - добив на дървесина, включваща сеч, разкриване на асортименти по БДС, извоз до временен склад, кубиране и рампирание на добитата дървесина по прогнозното количество, отдели и подотдели, дървесни видове и начална цена, както следва:

Обект:	Дейност:	Отдели/ Подотдели:	Дървесен вид:	Прогнозно количество дървесина, пл.куб.м.	Пределна стойност лева без ДДС, над която участниците не следва да депозират ценови предложения:
1	2	3	4	5	6
№2312	Добив на дървесина	129 „в“, 184 „к“	бб, здб, цр, бк, кл, яс, гбр, мжд, ак, лп	1451	59672.00

3.2.1. Задължителни условия на процедурата в частта ѝ „добив на дървесина“:

3.2.1.1. В ценовата си оферта в частта относно добива на дървесина, участниците не следва да депозират ценови предложения над стойността на обявената от ТП „ДГС Върбица“ обща пределна стойност. Когато при провеждане на конкурса се установи, че даден участник е депозирал ценово предложение над стойността на обявената от ТП „ДГС Върбица“ обща пределна цена относно изпълнението на дейността „добив на дървесина“ офертата на същия ще бъде отстранена и няма да бъде допусната до следващите етапи на конкурса независимо, че същата отговаря на изискванията в частта ѝ, касаеща покупко-продажбата на стоящата дървесина на корен.

Участникът не следва да депозира ценово предложение на цена по-ниска от 1 лв, в противен случай, ще бъде отстранен от участие.

3.2.1.2. Разпределението на предложената единична цена за конкретен асортимент, който ще се добива (за дейностите - сеч, разкрояване на асортименти по БДС, извоз до временен склад, кубирание и рампирание на добитата дървесина) се извършва на база процентното съотношение между предложената в оферта крайна обща цена и определената от ТП „ДГС Върбица“ пределна обща прогнозна цена за съответния обект.

3.2.1.3. Посочените количества са прогнозни. При разлика в количеството на действително добитата и рампирана дървесина в обектите и посочените в настоящата документация, заплащането ще се извършва от съответното ТП, на територията на което се извършват дейностите, по посочената единичната цена, отразена в Приложение № 2 - неразделна част от договора, на база на действителното количество на извършените дейности, съгласно подписан приемателно-предавателен протокол за добитите количества дървесина. Изисквания към асортиментите, които се добиват: **Да отговарят на приетия БДС.**

3.2.2. Дървесината се приема на временни горски складове, с местоположение, определено по технологичен план за насажденията в териториалния обхват на ТП „ДГС Върбица“, включени в обекта, по график, посочен в конкурсните условия, респективно договора.

3.2.3. Условия за получаване на дървесината: подписване на предавателно-приемателен протокол за добив между страните.

3.2.4. Мерната единица, определена за дървесината, е плътен/пространствен кубичен метър.

3.2.5. Срок за изпълнение: крайният срок за добив на дървесината от обекта е **20.12.2023 г.**, а срокът на договора е **31.12.2023 г.**

3.2.6. Графикът за изпълнение на дейностите /добив/:

Обект:	ТРИМЕСЕЧИЯ 2023 г.				
	I-во тримесечие - януари, февруари, март	II-ро тримесечие - април, май, юни	III-то тримесечие - юли, август, септември	IV-то тримесечие - октомври, ноември, декември	Общо:
№2312	73	580	580	218	1451

Забележка: Посочените срокове и количества в графика са прогнозни. Окончателните срокове и количества ще са в зависимост от техническото предложение на спечелилия участник и ще са отразени в Приложение 3, което е неразделна част от Договора.

3.2.7. Общата стойност на възлагане изпълнението на дейностите по добив на дървесина за обект **№2312** е **59672.00 лева**, без включен ДДС.

3.2.8. Заплащането се извършва, след приемане на действително добитите асортименти и количества дървесина на временен склад и подписване на приемателно-предавателен протокол от страните, и представяне на последваща фактура.

2. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА.

Видът на процедурата е открит конкурс. Открит конкурс за продажба на дървесина на корен с едновременно възлагане на дейността „добив на дървесина“, провеждан по реда на чл. 15 - 24, и чл. 29 - 33 във връзка с чл. 49, ал. 1, т. 5 и ал. 3, чл. 53, ал. 2 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

3. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЯ. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПЛАЩАНЕ И ПОЛУЧАВАНЕТО Й. ОГЛЕД НА НАСАЖДЕНИЯТА, ОБОСОБЕНИ В ОБЕКТ.

3.1. Конкурсната документация за участие в процедурата може да се изтегли от интернет страницата на Възложителя – ТП „ДГС Върбица“ на адрес: <https://dgsvarbitca.sidp.bg/> без заплащане, или да се закупи от Възложителя, провеждащ процедурата .

3.2. В случай, че конкурсните документи се закупуват, условията за заплащането им са както следва:

3.2.1. Цената на конкурсната документация е – 10,00 лв., без ДДС. Същата се заплаща в касата на ТП „ДГС Върбица“ или по банков път по сметката на ТП „ДГС Върбица“ – **IBAN: BG36CECB979010C7744200, BIC: CECBVBGSF**, при Банка: ЦКБ АД, клон Търговище, офис гр. Върбица.

3.2.2. Заплащането на документите за участие се извършва през работни дни до 17,00 часа, с краен срок до 17,00 часа за последния работен ден, предхождащ деня на провеждането на конкурса.

3.2.3. Конкурсната документация може да се получи от деловодството на ТП „ДГС Върбица“ в работни дни до 17,00 часа, с краен срок до 17,00 часа за последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на процедурата.

3.4. След изтичане крайния срок за получаване на документация ТП „ДГС Върбица“ преустановява продажбата на същата.

3.5. Оглед на насажденията, включени в съответния обект, може да се извършва през всички работни дни с краен срок до 17,00 часа, за времето до последния работен ден, предхождащ деня на

провеждането на процедурата включително. Огледът се извършва в присъствието на представител на ТП „ДГС Върбица”. Огледът се извършва с транспорт на участника и разходите са за негова сметка.

4. ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

4.1. Размерът на гаранцията за участие за всеки отделен обект е посочен в Заповедта за откриване на процедурата и в Приложение 1. Определената гаранция за участие е в размер на 5 (пет) % от посочената обща стойност за съответния обект без ДДС, получена като **сбор** между обявената начална обща цена в лева без ДДС за продажбата на стояща дървесина на корен и обявената пределна обща стойност лева без ДДС за дейността „добив на дървесина“.

За обект №2312 гаранцията за участие е 10051,80 лева.

4.2. Внасянето на гаранцията за участие за всеки конкретен обект поотделно се извършва **единствено по банков път, по сметката на ТП „ДГС Върбица” – IBAN: BG09CECB979010C7744201, BIC: CECBVBGSF, при Банка: ЦКБ АД, клон Търговище, офис гр. Върбица.**

Задължително условие: Гаранцията за участие следва реално да е постъпила по посочената сметка на стопанството до **края на последния работен ден, предхождащ** деня на провеждането на открития конкурс.

4.3. Определеният за **купувач/изпълнител** участник в конкурса, преди сключване на договора представя една обща **гаранция за изпълнение**, чийто размер е сборът от:

4.3.1. **5 (пет)%** от достигнатата по време на конкурса обща стойност (цена) в лева без ДДС за обекта за дейността „добив на дървесина“ ;

4.3.2. **10 (десет)%** от достигнатата обща стойност (цена) в лева без ДДС за обекта за продажбата на стояща дървесина на корен .

4.4. Общата гаранцията за изпълнение се внася под формата на парична сума или под формата на банкова гаранция. Определеният за изпълнител участник, **избира сам** формата, под която да внесе гаранцията за изпълнение.

4.5. Когато гаранцията за изпълнение е под **формата на парична сума, същата се превежда по банков път** по сметката на ТП „ДГС Върбица” – **IBAN: BG09CECB979010C7744201, BIC: CECBVBGSF, при Банка: ЦКБ АД, клон Търговище, офис гр. Върбица** и следва да е постъпила по посочената сметка към датата на сключване на договора.

Когато определеният за изпълнител е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

4.6. Когато гаранцията за изпълнение е под **формата на банкова гаранция**, същата трябва да е издадена на български език, учредена в полза на ТП „ДГС Върбица“ - ТП на СИДП ДП - гр. Шумен **безусловна и неотменяема**, като в същата следва да е отразено разпределението на гаранциите по т. 4.3.1. и т. 4.3.2. Същата се представя в **оригинал** при сключване на договора. В този случай в нея трябва да бъде посочено, че се освобождава само след изрично писмено известие от продавача/възложителя.

4.7. Срокът на учредената обща банковата гаранция, следва да е **не по-кратък** от един (1) месец считано от датата, посочена като крайна дата на действие на договора (проект на договор). **Банковата** гаранцията се представя при сключването на договора.

4.8. Продавачът/Възложителят **освобождава гаранциите за участие** на:

1. отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на купувач/изпълнител;

2. класираните на първо и на второ място - след сключването на договора.

3. обжалващия заповедта на продавача/възложителя за определяне на купувач/изпълнител - в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.

4.9. При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

4.10. Продавачът/Възложителят освобождава гаранциите за участие без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

4.11. Продавачът/Възложителят задържа гаранцията за участие, когато участник в процедура:

1. оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;
 2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор;
 3. не представи документите по чл. 35, ал. 5 от Наредбата в определения срок по чл. 23, ал. 6 от същата Наредба.
4. обжалва заповедта за класиране и определянето на изпълнител – до решаване на спора с влязло в сила решение.

4.12. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки, са уредени в проекто-договора - неразделна част от настоящите условия.

5. СРОК И МЯСТО ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. КОМПЛЕКТУВАНЕ НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ В ОФЕРТАТА.

5.1. Подаване на офертите, съдържащи изискуемите документи за участие, се извършва в работни дни с краен срок до **17,00 часа на последния работен ден**, предхождащ деня на провеждане на процедурата, включително, в деловодството на ТП „ДГС Върбица”, гр. Върбица, ул. „Септемврийско въстание” №133.

5.2. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на участника, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

5.3. В общия плик по предходната т. 5.2. се поставят документите, посочени в т. 7.2. от настоящите условия в **един екземпляр**. Когато участникът участва за **повече от един** обект, той представя за **всеки посочен от него обект** „Ценово предложение” съгласно утвърден образец към настоящите условия. Всяко **ценово предложение** за съответен обект, се поставя в **отделен**, запечатан, непрозрачен плик (*малък плик*), върху който се изписва „Ценово предложение”, наименованието на участника и обекта, за който той представя ценово предложение. Върху плика не се правят никакви други обозначения. Ценовото предложение е отделно за всеки конкретен обект и следва да съдържа попълнено и подписано ценово предложение от участника по образца към документацията. Всяко **техническото предложение** за съответен обект, се поставя в **отделен**, запечатан, непрозрачен плик (*малък плик*), върху който се изписва „Техническо предложение”, наименованието на участника и обекта, за който се отнася. Ценовите предложения и техническите предложения са всеки обект се поставят в отделни пликове и се поставят заедно с останалите документи в общия плик по предходната т. 5.2.

Комплектуваната по този начин оферта на участника се подава в деловодството на ТП „ДГС Върбица” в срока по т. 5.1.

5.4. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

5.5. Продавачът/Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на участниците офертите им, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т. 5.4.

5.6. Срокът на валидност на офертите, определен съгласно чл. 20, ал. 2 от НУРВИДГТДОСПДНГП, е 90 календарни дни и започва да тече от датата, определена като краен срок за подаване на оферти. Продавачът/Възложителя може да изиска от класираните на първо и второ място участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

5.7. До изтичане на крайния срок за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли своята оферта. След изтичане на крайния срок за подаване на офертите, участникът няма право да извърши промени или допълнения на така подадената оферта.

5.8. До три (3) дни, преди изтичането на срока за подаване на офертите, участниците могат да поискат от възложителя разяснения по документацията за участие.

5.9. Всеки участник в процедурата **има право да подаде само една оферта за един и същи обект.**

6. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ И ЗА ДОПУКАНЕ ДО УЧАСТИЕ В КОНКУРСА.

6.1. До участие в процедурата се допускат търговци по смисъла на ТЗ на Република България, отговарящи на изискванията на **чл. 241 и чл. 242** от Закона за горите, изпълняващи едновременно изискванията на **чл. 11, чл. 18, чл. 19, чл. 38 и чл. 52** от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и **чл.115 от ЗГ** и са изпълнили изискванията за допускане до участие, посочени в условия за провеждане на процедурата, (съгласно чл. 22, ал. 4 от горе цитираната Наредба), **като същите задължително трябва да изпълняват другите условия и изисквания**, обявени от Продавача/Възложителя, съгласно чл. 15, ал. 4, т. 6 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, и посочени в конкурсните условия. **Участникът трябва да отговаря и изпълнява на изискванията на чл. 115, ал. 1, т. 1, б. "а", т. 2 и ал. 2, от Закона за горите и чл. 38** от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, а именно:

а) осъществява дейността си и са със седалище и адрес на управление на територията на община, в която попадат територии на ТП „ДГС Върбица“;

б) притежава документ за съответствие с международен стандарт , издаден от независим орган по сертификация, свързан с дейности по добиви и преработка на дървесина удостоверяващ че прилага следната съответна система съгласно разпоредбата на чл. 115, ал. 1, т. 2 и ал. 2 от Закона за горите;

в) притежава собствени или закупени на лизинг мощности за преработка на дървесина в обект по чл. 206 от Закона за горите, който се намира на територията на съответната община, в която попадат територии на ТП „ДГС Върбица“, **по смисъла на §1, т.26 от ДР** на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, и в който през **предходната 2022 година е преработил количеството не по-малко от 50% от** прогнозното количество на обекта за продажба на стояща дървесина на корен, за който се кандидатства.

г) е подал заявление по чл.38, **ал. 4** от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, подадено в ТП „ДГС Върбица“ в срок до 1 октомври на календарната година, като кандидатът посочва в декларацията си - вх. № и датата на депозиране на **заявлението** по реда на Наредбата.

Забележка! Обстоятелствата по т. 6.1. на етапа допускане до участие се **заявяват, чрез заявлението за участие и Декларация № 1 - по образците** приложени към конкурсната документация.

6.2. Участникът следва да няма непогасени задължения към държавата и към териториалните поделения (ДГС/ДЛС) и ЦУ на Североизточно държавно предприятие ДП Шумен.

Забележка! Обстоятелствата по т. 6.2. на етапа допускане до участие се **заявява, чрез Декларация № 1 – по образец** приложена към конкурсната документация.

6.3. Участникът трябва да отговаря на техническите и квалификационни изисквания както следва:

6.3.1. Да притежава **СОБСТВЕНА ИЛИ ЗАКУПЕНА НА ЛИЗИНГ ТЕХНИКА (работно оборудване)** по смисъла на §1, т.4 от ДР на Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване), като независимо за колко обекта участва кандидатът следва да представи доказателства за наличието на **СОБСТВЕНА ИЛИ ЗАКУПЕНА НА ЛИЗИНГ ТЕХНИКА не по-малко от:**

6.3.1.1. Преносима горска техника за изпълнение на операциите: сеч, кастрене и разкройване на дървесина - бензиномоторни триони (БМТ) – **3 бр.**

6.3.1.2. Техника за изпълнение на операцията: извоз на дървесина до временен склад, тип „трактор“ с необходимото техническо оборудване или друг тип техника за изпълнение на операцията, като например: специализирана машина; друга машина за горско стопанство, вкл. система, технически възел, компонент или друга комбинация между тях или др. - **1 бр.;**

6.3.1.3. Техника за изпълнение на операцията: рампиране на добитата дървесина, тип „трактор“ с необходимото техническо оборудване или друг тип техника за изпълнение на операцията, като например: специализирана машина; друга машина за горско стопанство, вкл. система, технически възел, компонент или друга комбинация между тях или др. - **1 бр.;**

и/или

6.3.1.4. Специализирана многофункционална горска техника за следните операции: СЕЧ, РАЗКРОЙВАНЕ, ИЗВОЗ И РАМПИРАНЕ (дърводобивен комбайн и др.) - когато участникът е заявил, че ще изпълнява дейностите по добив на стоящата дървесината на корен - предмет на покупко-продажбата, и дейността на „добив на дървесина“ по предмета на съпътстващата дейност със специализирана многофункционална горска техника, можеща да извършва едновременно операциите по СЕЧ, РАЗКРОЙВАНЕ, ИЗВОЗ И РАМПИРАНЕ - 1 бр.

(Задължително изискване: Участникът подчертава операциите, които може да извършва съответната специализирана горска техника)

Задължителни изисквания на процедурата:

Представената техника и работното оборудване трябва да отговарят на изискванията на българското законодателство, съгласно правните норми на ЗДвП, ЗРКЗГТ, Наредба № 1 за контрола и опазването на горските територии, Наредба №3 от 3 февруари 2016г. за извършване на технически прегледи на техниката по закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника, в сила от 09.02.2016г, Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, ЗЗБУТ, Правилник за здравословни и безопасни условия на труд в горите и **стандарта за горска сертификация**, като се използва по начин и при условия, които осигуряват безопасни и здравословни условия на труд и опазване на околната среда, както следва:

За трактори, самоходна горска техника, техника за транспорт и прикачен инвентар:

- да бъде в добро техническо състояние, което да не позволява изтичане на масло и гориво;
- да бъде оборудван със средства за абсорбиране на петролни продукти;
- да бъде оборудвана с годен и технически изправен пожарогасител.

За преносимата техника (БМТ):

- да бъдат изправни и обезопасени, като показват равномерен работен режим с необходимата мощност и да са снабдени със спирачки;
- да бъдат в техническо състояние, което да не позволява изтичане на гориво-смазочни течности;
- да използва масло за веригата на растителна основа.

6.3.2. Да има необходимият минимален брой наети на трудов договор квалифицирани работници и специалисти за работа с техниката и оборудването, с оглед извършване на

дейностите, съгласно чл. 230, ал. 3 от ЗГ като независимо за колко обекта участва, участникът декларира наличието на квалифицирани работници и специалисти, наети на трудов договор, които да работят с изискуемата от възложителя техника., а именно:

- Лица, притежаващи правоспособност (Тпс), придобита по реда на ЗРКЗГТ, за работа със бензиномоторен трион (БМТ)

- Лица, притежаващи правоспособност (Твк) или (Твк-Г), придобита по реда на ЗРКЗГТ, за работа със специализирана техника за извоз и рампиране

и/или

- Лица, квалифицирани за работа със специализирана многофункционална горска техника (дърводобивен комбайн и др.), задължително притежаващо правоспособност **(Твк-Г)** придобита по реда на ЗРКЗГТ, с оглед операциите които машината може да изпълнява: сеч, разкройване, извоз и рампиране

- Специалист, регистриран по реда на чл. 235 от ЗГ – **1 бр.**

Забележка: Обстоятелствата по **т.6.3.** на етапа допускане до участие се **заявяват, чрез декларация № 1 – по образец** (приложена към конкурсната документация)

6.4. Отговаря и изпълнява условията и изискванията, обявени от Възложителя, съгласно чл. 15, ал. 4, т. 6 и чл. 16, ал. 1, т. 2 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, а именно:

6.4.1. в рамките на едногодишния срок, считано от датата, посочена като крайна за приемане на оферти за участие в настоящата процедурата, **НЯМА** задържана гаранция за изпълнение по договор сключен с ТП ДГС/ДЛС/ЦУ на СИДП ДП - Шумен, по процедури проведени по реда на: чл. 10, ал. 1; чл. 38; чл. 39; чл. 46 и чл. 75 от **НУРВИДГТДОСПДНГП** и прекратен поради виновно неизпълнение на същия от страна на търговеца.

Забележка! Обстоятелствата по **т. 6.4.** на етапа допускане до участие се **заявяват, чрез декларация № 4 – по образец** (приложен към конкурсната документация).

6.5. Личните предпазни средства (ЛПС) използвани от работниците трябва да отговарят на изискванията на българското законодателство за качество, съгласно правните предписания на ЗЗБУТ, Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място и Правилник за здравословни и безопасни условия на труд в горите и **стандарта за горска сертификация**, осигуряващи безопасност и опазване на здравето на работниците на работните им места, както следва:

6.5.1. Защитното облекло да не е с видимо нарушена цялост на материята, и да бъде с качество и състав:

- **защитен панталон** – за защита срещу механични въздействия – съдържа „вложки“ с контрастен цвят и със защита от срязване;

- **сигнално яке** – покрито със сигнален цвят. Якето да не бъде с видимо износено и с видимо нарушена цялост;

- **сигнална жилетка** – да не бъде с видимо нарушена цялост.

ЗАБЕЛЕЖКА! Участникът може да осигури за своите работници или **само яке или само сигнална жилетка.**

- **предпазни ръкавици** – да не са с видимо нарушена цялост на материята, която да позволява допир с открити части на дланта, пръстите и китката на ръката;

- **работни обувки** – да бъдат обезопасени с подсилена подметка; с височина покриваща глезена на крака с допълнително защитно бомбе.

6.5.2. Работни каски – да не бъдат с нарушена цялост; да бъдат оборудвани с антифони и визир; да не бъдат с изтекъл срок на годност от датата на производството им, с оглед способността на пластмасовата материя да „стареє“.

СПИСЪК НА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ЛИЧНИ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РАЗЛИЧНИТЕ ВИДОВЕ ГОРСКОСТОПАНСКИТЕ ДЕЙНОСТИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ТП „ДГС ВЪРБИЦА“

Части от тялото, които се предпазват	Стъпала	Крака	Торс, ръце, крака	Ръце	Глава	Очи	Очи/лице	Слух
Принципно подходящи ЛПС:	Предпазни обувки или ботуши ¹	Предпазни панталони ²	Плътнo прилепнали дрехи	Ръкавици	Предпазна каска	Защитни очила	Лицев щит	Антифони ³
Дейности								
<i>Сеч, кастрене и разкрояване¹¹</i>								
С ръчни инструменти	√		√	√ ¹²	√			
Моторен трион	√ ⁷	√	√	√ ⁸	√		√	√
Механизирано	√		√		√			√
<i>Поваляне</i>								
С ръчни инструменти	√			√				
Механизирано	√		√	√		√		√ ⁶
<i>Цепене</i>								
С ръчни инструменти	√			√		√		
Механизирано	√		√	√		√		√
<i>Прибиране на материала</i>								
Ръчно	√			√	√ ¹³			
По улей за спускане на трупи	√			√	√ ¹³			
С животинска тяга	√			√	√ ¹³			
Механизирано								
- с горски трактор с лебедка	√		√	√ ¹⁴	√			√ ⁶
- със самосвал за горски пътища	√		√		√			√ ⁶
- с високоповдигач	√		√	√ ¹⁴	√			√ ⁶
<i>Подреждане / натоварване</i>	√		√	√	√			√ ⁶
<i>Рязане на парчета</i>	√		√	√	√		√	√ ⁶
¹ С вградени стоманени бомбета за средно или високо натоварване и/или студозащитни.								
² Предпазни панталони с подпльнки; при горещо време/климат могат да се използват гамаша. Предпазни панталони и гамаша, които са лесно запалими и разтопяеми не бива да се използват при потушаване на пожари.								
³ Тапите за уши по принцип не са подходящи за горскостопанските дейности поради риск от инфекции.								
⁴ При садене на химически обработвани растения и при третиране на растенията с химикали ЛПС се съобразяват и с химическата опасност.								
⁵ При засаждане на бодлив разсад или химически обработени растения.								
⁶ Когато нивото на шума на работното място надвишава 85 dB(A).								
⁷ Предпазни ботуши със защитена предница и бомбе.								
⁸ Устойчив на срез материал, закрепен от задната страна на лявата ръка.								

⁹ Когато е възможно нараняване от падащи клони.
¹⁰ При кастрене на височина над 2,5 м.
¹¹ Счета включва напречно срязване и отстраняване на клони.
¹² При употреба на ръчен трион.
¹³ При изтегляне на материала в близост до нестабилни дървета или клони.
¹⁴ Само при манипулации с трупи; при работа с лебедка или теглич.
¹⁵ Добре видими цветове.
¹⁶ С подбрадник.
¹⁷ Относно екипировката за катерене по дървета вижте Глава 15 на настоящия кодекс.
¹⁸ Забранено е използването на бензиномоторни триони за кастрене на стоящи дървета на височина, по-голяма от височината на раменете на работника и при работа в короните на стоящи дървета.
¹⁹ За предпочитане са каски за катерене; ако такива не са налични, може да се използват предпазни каски с подбрадници.

Забележка! Обстоятелствата по т. 6.5 на етапа допускане до участие се **заявяват, чрез декларация № 1 – по образец** (приложен към конкурсната документация).

6.6. Задължително условие на провеждана процедура: НЕ СЕ ДОПУСКА използването на подизпълнители за извършване на комплекса от дейности – предмет на конкурса.

6.7. В процедурата участниците могат да участват лично, чрез свой представител по търговска регистрация, ако същият е вписан за представител на участника или чрез свой упълномощен представител, като присъствието им е не е задължително.

6.8. Участниците в процедурата **нямат право** да подават **повече от една оферта** за един обект, както и да правят допълнения или изменения в предадените вече оферти, след изтичане на определения краен срок на подаването им.

7. ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ДОПУСКАНЕ ДО УЧАСТИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Изискуемите документи, по т. 7.2, от тези условия се комплектуют от участника съгласно т. 7.3, от същите условия, и в своята цялост представляват офертата на участника.

7.1. Участниците в процедурата се регистрират, чрез **подаване** на своите оферти, съдържащи изискуемите документи за участие, в деловодството на **ТП „ДГС Върбица”, гр. Върбица, ул. „Септемврийско въстание” №133,** в работни дни **до 17,00 часа** за времето до последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на конкурса, включително.

7.2. Изискуемите документи, необходими за допускане до участие в процедурата, които следва да се съдържат в основния Плик №1 на офертата, са следните:

7.2.1. Заявление за участие в оригинал (по образец – приложен към настоящите условия):

Забележка! Комисията към датата на провеждане на процедурата служебно проверява по посочените към заявлението данни относно:

- Актуалното състояние на участника в ТР към Агенцията по вписванията
- Актуалното състояние на участника в публичния регистър на ИАГ по чл.241 от Закона за горите за съответната дейност .

ЗАДЪЛЖИТЕЛНО УСЛОВИЕ НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА: В случай, че при служебната проверка комисията установи, че даден участник не отговаря на изискванията за допускане до участие, офертата на участника се отстранява от по нататъшно участие.

7.2.2. Декларация № 1 в оригинал (по образец - приложен към настоящата документация), удостоверяваща обстоятелствата по чл. 18, ал. 1, т. 3, букви „а-и“ от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за

ползването на дървесина и недървесни горски продукти, и обстоятелствата относно техническата и кадрова обезпеченост на съответния участник с необходимата специализирана техника и работници и служители, притежаващи съответната квалификация за работа с техниката.

Указание: Декларация № 1 се попълва и подписва от лицата на участника, посочени в чл. 18, ал. 3 и ал. 4 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

7.2.3. Декларация № 3 в оригинал (по образец - приложен към настоящата документация) за изпълнение на изискванията на разпоредбата на чл. 38 от „наредбата“ и чл. 115 от ЗГ; техническа и кадрова обезпеченост на участника в търга и др., подписана от представляващите съответния търговец и членовете на управителните му органи.

Указание: Декларация №3 се попълва и подписва от лицата на участника (в приложимите случаи), посочени в чл. 18, ал. 3 и ал. 4 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

7.2.4. Декларация образец №4 в оригинал (по образец - приложен към настоящата документация) - за изпълнение на изискванията, поставени от Продавача/Възложителя на основание чл. 15, ал. 4, т. 6 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, а именно: търговеца да няма задържана гаранция във връзка с прекратен, поради виновно неизпълнение договор за възлагане и/или покупко-продажба на дървесина по процедури проведени по реда на: чл. 10, ал. 1; чл. 38; чл. 39; чл. 46 и чл. 75 от НУРВИДГТДОСПДНГП;

Задължителни условия на процедурата:

1. Декларация образец №4 се попълва от управителя / представляващия търговеца.

2. За участника определен за купувач/изпълнител за съответния обект, предмет на процедурата, заявените в Декларация образец №4 обстоятелствата се проверяват от комисията НА ЕТАПА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР чрез проверка на информацията и данните, съдържащи се в изготвения и поддържан от СИДП ДП Шумен Публичен електронен регистър на договорите, като в случай че след проверката в регистъра бъде установено че участникът е декларирал неверни данни, различни от обявеното в регистъра, със същия не се сключва договор, като гаранцията му за участие се задържа, а документацията по процедурата се изпраща на компетентните органи за произнасяне.

7.2.5. Декларация № 2 в оригинал (по образец - приложен към настоящата документация), за изразено съгласие и доброволно предоставяне за обработване на лични данни съгласно изискванията на ЗЗЛД, подписана от представляващите съответния търговец и членовете на управителните му органи.

Указание: Декларация № 2 се попълва и подписва от лицата на участника (в приложимите случаи), посочени в чл. 18, ал. 3 и ал. 4 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

7.2.6. Отделен плик с надпис „Ценово предложение“ – (по образец, приложен към документацията) с посочен обект и наименование на участник.

„Ценовото предложение“ се представя **единствено и само** по образца, предложен в конкурсната документация. Други варианти на „Ценовото предложение“, различни от образца **не се допускат** и същите **няма да бъдат разглеждани и класирани**.

7.2.7. Отделен плик с надпис „Техническо предложение“ - (по образец, приложен към документацията) с посочен обект и наименование на участник.

„Техническото предложение“ се представя **единствено и само** по образца, предложен в конкурсната документация. Други варианти на „Техническото предложение“, различни от образца **не се допускат** и същите **няма да бъдат разглеждани и класирани**.

7.3. Задължителни условия на процедурата: Когато участникът участва за **повече от един обект**, той представя в общ запечатан непрозрачен плик документите по т. 7.2.1 - 7.2.4 и т. 7.2.7 вкл., в един екземпляр, като към документите в този плик представя в отделни, запечатани, непрозрачни пликове с надпис **"ценово предложение"** от..... за **обект №.....** съответните ценови предложения (7.2.6) поотделно за всеки обект и пликове с надпис **"техническо предложение"** от..... за **обект №.....** съответните технически предложения (7.2.7) поотделно за всеки обект .

7.3.1. Когато участникът в процедурата е търговец чуждестранно лице, и документите са на писмен език **различен** от българския език, същите се представят в **официално заверен превод**.

8. РАЗНОСКИ ПО УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

8.1. Всеки участник поема всички разноски по изготвяне на офертата и представянето ѝ. ТП „ДГС Върбица” не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.

8.2. Представените оферти, ведно с документите към тях **не се връщат** на участниците.

9. ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

9.1. След изтичане на сроковете за подаване на документи за участие, Продавачът/Възложителят назначава комисия за провеждане на конкурса, като определя нейния състав и резервни членове при условията на чл. 21 и чл. 60 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

9.2. Заседанията на комисията по провеждане на открития конкурс в ДГТ започват на **07.03.2023 год. от 10:30 часа** в административната сграда на **ТП „ДГС Върбица”, гр. Върбица, ул. „Септемврийско въстание” №133.**

9.3. Представляващият даден участник, подал оферта за участие, има право да присъства лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания. За обстоятелството относно присъствието на представители на участниците на СМИ и организации при провеждане на открития конкурс, комисията определена от продавача/възложителя изготвя присъствен лист по образец в който се посочват имената на присъстващите, качеството и, като същите се подписват

10. ОТВАРЯНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА.

10.1. Комисията започва работа в обявения в заповедта за откриване на конкурса час, след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

10.2. Процедурата за продажба на стояща дървесина на корен по реда на чл. 49, ал. 1 т. 5 и ал. 3 с едновременно възлагане на добив на дървесина - дейност смисъла на чл. 10, ал. 1, т. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти ще се проведе при условията и реда посочени в чл. 15 - 24 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, на три етапа, като офертите се разглеждат по реда на тяхното постъпване.

Първи етап - Отваряне на основния плик на депозираните офертите, разглеждане на представените от участниците документи с оглед изпълнение на изискванията за допускане до участие и допускане на участниците;

Втори етап – Отваряне на плика с техническото предложение на допуснатите след първия етап участници и извършване на преглед за съответствие на представените технически предложения от допуснатите до етапа участници с изискванията на продавача/възложителя;

Трети етап – Отваряне на плика с ценовата оферта на допуснатите след първия етап участници и извършване на преглед за съответствие на представените ценови предложения от допуснатите до етапа участници с изискванията на продавача/възложителя;

Четвърти етап - Извършване на оценка и класиране на участниците.

Първи етап – преглед на документите и допускане до участие:

Заседанието на комисията е открито. При съмнение в достоверността на някои от документите, комисията може да изиска потвърждаването им по определен от нея ред до приключването на първия етап.

Комисията отстранява от конкурса участник:

1. който не е представил някой от изискуемите документи по чл. 18 от Наредбата;
2. за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата;
3. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

Не се отваря пликът с надпис „**Ценово предложение**“ на участник, който е **отстранен** от по-нататъшно участие в открития конкурс. Председателят съобщава на присъстващите участници, кои от тях се допускат до следващият етап на открития конкурс, кои се отстраняват и причините за отстраняването от участие в процедурата.

Втори етап – отваряне, преглед и оценка на техническите предложения:

Комисията отваря пликовете с надпис „**Техническо предложение**“ на всички допуснати участници. Предложения, подадени в плика с надпис „**Техническо предложение**“, които не отговарят на предварително обявените от продавача/възложителя критерии, се отстраняват и не участват, в класирането.

Трети етап – отваряне, преглед и оценка на ценовите предложения:

Комисията отваря пликовете с надпис „**Ценово предложение**“ на всички допуснати участници.

Предложения, подадени в плика с надпис „**Ценово предложение**“, които не отговарят на предварително обявените от възложителя критерии, се отстраняват и не участват, в класирането.

В случай, че даден участник е направил ценово предложение с 20 или повече на сто по-благоприятно от средната стойност на направените предложения от всички участници, същият следва да представи на комисията в срок два работни дни от получаването на искането за това подробна писмена обосновка за образуването ѝ. Комисията разглежда представената обосновка при условията на чл. 22, ал. 10 и ал. 11 от НУРВИДГТДОСПДНГП. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, същият се отстранява от последващо участие.

Четвърти етап - оценка и класиране:

Комисията оценява предложенията на участниците съгласно посочените критерии и определя класирания на първо и второ място. На първо място се класира офертата на Участника, чиято оферта е получила най-висок брой точки и е с **най-висока комплексна оценка** за обекта. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, която е определена чрез принципа на чл. 22, ал. 14 и ал. 15, т. 2 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

Работата на комисията се отразява в протокол. В тридневен срок от приключване на процедурата, комисията представя на Директора на ТП „ДГС Върбица“ протокол, в който са отразени резултатите от проведения конкурс и класирането на участниците за съответния обект.

11. МЕТОДИКА И КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ. КЛАСИРАНЕ.

Класирането на офертите се извършва на база икономически най-изгодна оферта.

Класирането на офертите се извършва в зависимост от комплексната оценка, която се формира като сбор от получените точки по отделните показатели за оценка.

Общият максимален сбор точки на комплексна оценка (КО) е 100 точки.

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

КО = ТП (10 т.) + ОЦП (90 т.), където:

ТП е оценка на техническото предложение

ОЦП е оценка на ценовото предложение, която представлява общия сбор на два показателя – предложената цена за дейността - „добив на дървесина“ (ЦПД) и предложената цена за закупуването на стояща дървесина на корен (ЦПК).

Първо се разглеждат техническите предложения **Т**, след това ценовите предложения **ОЦП** и накрая двете оценки се обединяват.

1. ТП е оценка на техническото предложение по показателя **„Срок за изпълнение в месеци на възложената дейност по т.3.2. - добив на дървесина**, включваща сеч, разкройване на асортименти по БДС, извоз до временен склад, кубиране и рампиране на добитата дървесина с коефициент на тежест в комплексната оценка 10% (0,10). Максималният брой точки по критерия е 10 т. Минималният срок за изпълнение на дейността е 1 месец, а максималният е 4 месеца. Технически предложения с предложен по-кратък или по-дълъг срок от посочените няма да бъдат разглеждани, а участникът ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в конкурса.

Оценката на офертата по този показател се изчислява по следната формула:

$$ТП = 10 \times \frac{ТП \text{ мин}}{ТП \text{ съотв.}}$$

„10“ е максималният брой точки по критерия;

„ТП мин“ е най-кратък предложен срок за изпълнение на дейността;

„ТП съотв.“ е срокът, предложен от съответния участник по оценявания критерий;

„ТП“ са точките, които получава участника по оценявания критерий.

Забележки:

- За целите на изчисленията, участниците следва да предлагат срока в месеци;

- За нуждите на изчисленията предлаганият в техническото предложение срок за изпълнение се брои от момента на получаване на разрешителното за сеч.

- Минималният срок на техническото предложение за изпълнение не следва да е по-кратък от 1 месец, а максималният срок не следва да надхвърля 4 месеца. Срокът не може да е по-кратък или по-дълъг от посочения от възложителя. При посочен по-кратък или по-дълъг срок, предложението няма да се разглежда и участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

2. ОЦП е ценовото предложение, получено като сбор от предложената цена за дейността - „добив на дървесина“ (ЦПД) и предложената цена за закупуването на стояща дървесина на корен (ЦПК), с коефициент на тежест в комплексната оценка 90% (0,90). Максималният брой точки по критерия е 90 т.

Стойността по този показател се определя по следната формула:

$$\text{ОЦП} = / \text{ЦПД} \times 50 \text{ т./} + / \text{ЦПК} \times 40 \text{ т./}$$

2.1. Изчисляване на ЦПД:

ЦПД мин.

$$\text{ЦПД} = 50 \times \text{-----}$$

ЦПД съотв.

„50“ е максималният брой точки по критерия;

„ЦПД мин“ е най-ниската предложена цена за изпълнение на дейността „добив на дървесина“;

„ЦПД съотв.“ е цената за изпълнение на дейността „добив на дървесина“, предложена от съответния участник по оценявания критерий;

„ЦПД“ са точките, които получава участника по оценявания критерий.

Минималният размер на предложената цена за изпълнение на дейността „добив на дървесина“ е 1 лев. Участникът не следва да депозира ценово предложение на цена по-ниска от 1 лев, в противен случай, предложението няма да се разглежда и участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

2.2. Изчисляване на ЦПК:

ЦПК съотв.

$$\text{ЦПК} = 40 \times \text{-----}$$

ЦПК макс.

„40“ е максималният брой точки по критерия;

„ЦПК макс“ е най-високата предложена цена за закупуването на стояща дървесина на корен;

„ЦПК съотв.“ е цената за закупуването на стояща дървесина на корен, предложена от съответния участник по оценявания критерий;

„ЦПК“ са точките, които получава участника по оценявания критерий.

Комисията прилага настоящата методика по отношение на всички допуснати до оценка оферти, като всички точки се изчисляват по всеки един от показателите до 2-ри знак след десетичната запетая.

Класиране на участниците:

Комисията оценява предложенията на участниците съгласно посочените критерии и определя класирането на първо и второ място. На първо място се класира офертата на Участника, чиято оферта е получила най-висок брой точки, и е с **най-висока комплексна оценка** за обекта. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, която е определена чрез принципа на чл. 22, ал. 14 и ал. 15, т. 2 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

Ценовите предложения и техническите предложения се представят **единствено и само** по образците, предложени в конкурсната документация. Други варианти на ценовото предложение и на техническото предложение, различни от образците **не се допускат** и при прилагането им същите **няма да бъдат разглеждани и класирани**.

12. ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС.

12.1. Откритият конкурс завършва със заповед на възложителя – ТП „ДГС Върбица“ за **определяне на купувач/изпълнител** или за **прекратяване** на процедурата.

12.2. В тридневен срок от получаване на протокола на комисията, възложителят го утвърждава, издава заповед за класиране на участниците и обявява определения за купувач/изпълнител или за прекратяване на процедурата, като същата се съобщава на заинтересуваните лица по реда на чл. 61 от АПК. Заповедта се публикува на интернет страницата на ТП „ДГС Върбица“ и на СИДП ДП – гр. Шумен.

12.3. Възложителят прекратява открития конкурс с мотивирана заповед, когато:

1. не е подадена нито една оферта;
2. офертите, подадени от участниците, не отговарят на изискванията и условията на възложителя;
3. първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;
4. отпадне необходимостта от провеждане на конкурса в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на дейностите по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
5. са установени нарушения при откриването и провеждането, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен конкурсът;

6. определеният за спечелил конкурса не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3 с изключение на тези по буква „г“;

7. определеният за спечелил конкурса не представи гаранция за изпълнение по договора.

12.4. Заповедите, подлежат на обжалване по реда на АПК.

12.5. За всеки обект поотделно, продавачът/възложителят издава отделна заповед за класиране.

12.6. Продавачът/Възложителят може да включи в заповедите за класиране на участниците в процедурата, разпореждане за предварителното изпълнение на възложената дейност при условията и реда на чл. 60 от АПК.

12.7. В 5-дневен срок от влизането в сила на заповедта за обявяването на класирането и определянето на изпълнител, или в същия срок от **съобщаване** ѝ, когато е допуснато **предварително изпълнение**, определеният за купувач/изпълнител участник следва да представи на възложителя всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал, а именно:

12.7.1. Заверено от участника извлечение от балансвите сметки или счетоводните книги за ДМА, или платежен документ – фактура или договор за лизинг, относно притежаваната от участника **СОБСТВЕНА ИЛИ ЗАКУПЕНА НА ЛИЗИНГ ТЕХНИКА /работно оборудване/**, съгласно т. 6.3.1 от настоящите условия, осигуряваща извършване на дейността, с приложени доказателства за работна годност, **както следва:**

За трактори и самоходна горска техника за извоз и рампиране:

- Документи за регистрация на техниката по реда на ЗРКЗГТ – заверени копия;
- Талон за преминал годишен технически преглед пред КТИ към Областна дирекция „Земеделие“, съгласно Наредба №20 от 27.05.2003 г. за извършване на технически прегледи за проверка на техническата изправност на земеделската и горската техника и машините за земни работи – в сила към датата на провеждане на конкурса – заверени копия;

За прикачния инвентар и БМТ:

- заверено копие от талон за първоначална регистрация пред КТИ към Областна дирекция „Земеделие“, съгласно ЗРКЗГТ.

12.7.2. Заверено копие от справка за декларирани данни по чл. 62, ал. 3 от КТ, издадена от ТД НАП за действащите трудови договори на **служителите и работниците** на участника. Справката следва да съдържа дата на издаване не по-рано от **десет (10) календарни дни**, считано от датата определена, като краен срок за подаване на заявленията за участие, като към нея се прилагат и следните документи:

- Заверени копия на документи доказващи придобита правоспособност за работа с **„преносима и стационарна земеделска и горска техника“** – категория „Тпс“, съгласно чл. 13, ал. 4, т. 5 от ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал. 3 от ЗГ, или аналогичен документ, доказващ правоспособността на работника;

- Заверени копия на документи, доказващи придобита правоспособност за работа със **„специализирана и специална самоходна горска техника“**- категория Твк или Твк-Г, в зависимост от вида на техниката, представена от участника, съгласно чл. 13, ал. 4, т. 3 от ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал. 3 от ЗГ, или аналогичен документ, доказващ правоспособността на работника;

- Удостоверение за лесовъдска практика (лиценз) по чл. 241 от ЗГ на лицето на лесовъдска практика към участника;

12.7.3. Документ за внасяне на допълнителна парична сума - в случаите, когато общата гаранция за изпълнение надвишава внесената обща гаранция за участие, или учредена в полза на продавача/възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора;

12.7.4. Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на

Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

12.7.5. Удостоверение от органите на Националната агенция за приходите (НАП), че няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган. Удостоверението следва да е с дата не по-рано от три (3) месеца, считано от датата определена за сключване на договора;

12.7.6. Документ от „Североизточно държавно предприятие“ ДП – Шумен, удостоверяващ, че участникът няма непогасени задължения към „Североизточно държавно предприятие“ ДП Шумен установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган - **обстоятелството се установява служебно от СИДП ДП към датата на сключване на договора.**

12.7.7. Комисията проверява по служебен ред в **нарочно изготвен и поддържан от СИДП ДП Шумен публичен електронен регистър на договорите**, декларирани в Декларация Образец №4 от участника обстоятелства че търговеца, в рамките на едногодишен период, считано от датата, обявена като крайна дата за прием на документи за участие в процедурата, **НЯМА** задържана гаранция за изпълнение във връзка с прекратен поради виновно неизпълнение от страна на търговеца на договор с **ТП ДГС/ДЛС/ЦУ на СИДП ДП - Шумен**, сключен по процедури проведени по реда на: чл. 10, ал. 1; чл. 38; чл. 39; чл. 46 и чл. 75, от **НУРВИДГТДОСПДНГП**;

12.7.8. Заверено копие на актуален документ за съответствие с международен стандарт, издаден от независим орган по сертификация, удостоверяващ прилагане от страна на участника на една от посочените системи съгласно чл. 115, ал. 2 от Закона за горите;

12.7.9. Документи, удостоверяващи техническата обезпеченост относно наличието на собствена и/или закупена на лизинг, минимално изискуемата специализирана самоходна и преносима техника (БМТ), оборудвани, съгласно българското законодателство, изискванията на стандарта за горска сертификация и технически да отговарят на същите стандарти и тяхната годност.

Според вида на работното оборудване се прилагат следните документи:

За трактори, самоходна горска техника за извоз и рампиране или специализирана многофункционална горска техника за следните операции: сеч, разкриване, извоз и рампиране (дърводобивен комбайн и др.):

- Извлечение от счетоводни регистри/фактури/договори или всякакви други документи, доказващи собствеността на техниката;

- Документи за регистрация на техниката по реда на ЗРКЗГТ – заверени копия;

- Талон за преминал годишен технически преглед пред КТИ или Областна дирекция „Земеделие“, съгласно Наредба № 20 от 27.05.2003 г. за извършване на технически прегледи за проверка на техническата изправност на земеделската и горската техника и машините за земни работи – в сила към датата на провеждане на търга – заверени копия;

За прикачния инвентар и БМТ:

- Извлечение от счетоводни регистри/фактури/договори или всякакви други документи, доказващи собствеността на техниката;

- заверено копие от талон за първоначална регистрация пред КТИ или Областна дирекция „Земеделие“, съгласно ЗРКЗГТ.

Документите следва да са валидни към датата на подписване на договора и се представят в оригинал или заверено от кандидата копие. При представяне на заверено копие кандидатът представя и оригинала за сравнение.

12.7.10. Документ издаден от съответната Община за въвеждане в експлоатация /разрешително за ползване/ на обект по чл. 206 от Закона за горите – за преработка на дървесина, издадено от съответния компетентен орган в зависимост от категорията на обекта по ЗУТ .

12.7.11. Удостоверение от съответната РДГ за регистриран обект по чл. 206 от Закона за горите с посочени обстоятелства относно наличие на регистрирана на името на участника производствена марка и нейния номер, наличие на дневник за постъпилата преработена и експедирана дървесина,

наличие на изградена система за видеонаблюдение , попадащ в териториалния обхват на дейност на ТП „ДГС Върбица“ с едномесечен срок на валидност.

12.7.12. Доказателства за наличие на собствени или закупени на лизинг мощности за преработка на дървесина в обекта по чл. 206 от ЗГ (Първични платежни документи (фактури), договори за лизинг и др.) за декларираните мощности за преработка на дървесина, с приложена извадка от книгата за ДМА, относно въведените в експлоатация в обекта мощности за преработка на дървесина.

12.7.13. Извлечение от електронните регистри на участника на „Обобщена справка за количествата постъпила, преработена и експедирана дървесина” за 2022 г. (*заверен препис*) по образца към Наредба № 1 от 30.01.2012 г. за контрола и опазването на горските територии, удостоверяваща преработката на дървесина, по смисъла на §. 1, т. 26 от ДР на Наредбата.

12.7.14. Комисията проверява по служебен ред обстоятелствата, декларирани от участника, определен за сключване на договор, относно изпълнение на изискването на чл. 38, ал. 4, ал. 5 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

12.8. В 3-дневен срок от изтичането на срока по т. 12.7. от настоящите условия комисията, определена от възложителя, проверява редовността и съответствието на представените документи, за което се изготвя протокол.

12.9. Договор по ал. 1 не се сключва с участник, определен за изпълнител, който:

1. в установения срок не представи документите по т. 12.7. от настоящите условия, или представените документи не отговарят на условията за провеждане на процедурата;

2. има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

3. За кого служебно се установи, че има парични задължения към „Североизточно държавно предприятие“ ДП гр. Шумен, (ЦУ и неговите ТП ДГС/ДЛС) установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

4. За кого служебно се установи, че в рамките на едногодишния срок от датата обявена като крайна за приемане на документи за участие в процедурата за обекта, има задържана гаранция за изпълнение по договор сключен с ТП ДГС/ДЛС/ЦУ на СИДП ДП - Шумен, по процедури проведени по реда на: чл. 10, ал. 1; чл. 38; чл. 39; чл.46 и чл. 75, от **НУРВИДГТДОСПДНГП**, които е прекратен поради виновно неизпълнение на същия от страна на търговеца.

12.10. Когато за класирания на първо място и определен за изпълнител участник се установят обстоятелствата по т. 12.9.1-4 от настоящите условия, възложителят издава заповед, с която определя за купувач/изпълнител класирания на второ място. По отношение на определения класиран се прилагат последователно разпоредбите на чл. 23, ал. 6 и чл. 35, ал. 5 и ал. 8 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

13. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

13.1. Договорът се сключва в 14-дневен срок от влизането в сила на заповедта за определяне на изпълнител, или в същия срок от **съобщаване** на същата, когато е допуснато **предварително изпълнение**.

13.2. Документите по предходната т. 12.7, следва да са валидни към датата на подписване на договора по т. 13.1 и се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

13.3. При отказ на участника, определен за купувач/изпълнител, да сключи договор в срока по т. 13.1 или в случай, че при подписване на договора, същият не представи документите по т. 12.7, за купувач/изпълнител се определя класираният на второ място участник, който следва да се яви да сключи договор за изпълнение на цена **предложена от него, но не по-висока** от тази определена от възложителя, при спазване на разпоредбите на т. 12.7 от настоящите условия и чл. 23, ал. 6 и чл. 35, ал. 5 и 8 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

14. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЕДИНИЧНИТЕ ЦЕНИ НА АСОРТИМЕНТИТЕ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

14.1. ОПРЕДЕЛЯНЕТО на единичните цени ще се извърши както следва:

14.1.1. За частта „продажба на стояща дървесина на корен“, единична цена за конкретен асортимент, който ще се продава, се извършва на база процентното съотношение между предложената от участника, определен за купувач/изпълнител обща цена в лева без вкл. ДДС за продажбата на стоящата дървесина на корен и обявената от „ДГС Върбица“ ТП на СИДП ДП - гр. Шумен обща начална цена за продажбата на стоящата дървесина на корен;

и

14.1.2. За частта „добив на дървесина“, ЕДИНИЧНАТА ЦЕНА за конкретен асортимент, който ще се добива (за дейностите - сеч, разкрояване на асортименти по БДС, извоз до ВС, рампиране на добитата дървесина) се извършва на база процентното съотношение между предложената в оферта крайна обща цена и определената от ТП „ДГС Върбица“ пределна обща прогнозна цена за съответния обект.

14.2. Заплащането се извършва, съгласно посоченото в раздел II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ от проекта на договор, като:

14.2.1. За частта стояща дървесина на корен: заплащането ще се извършва по единичната цена на съответния асортимент, отразена в Приложение № 2 - неразделна част от договора за покупко-продажба, на база на действително приета и предадена за продажба стояща дървесина на корен;

и

14.2.2. За частта „добив на дървесина“: заплащането се извършва, след приемане на действително добитите асортименти и количества дървесина на временен склад и подписване на приемателно - предавателен протокол от страните, и представяне на последваща фактура.

14.3. Цените за съответния асортимент за всеки един подотдел от насаждението са посочени в Приложение № 2 към договора.

14.4. Заплащането се извършва в рамките на **30 (тридесет) дни, след изготвяне** на приемателно-предавателни/предавателно-приемателни протоколи и **издаване** на фактура от страна на КУПУВАЧА/ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

15. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ.

Участниците в процедурата могат да получат писмено допълнителна информация документацията на **ТП "ДГС Върбица", гр. Върбица, ул. „Септемврийско въстание” №133.**